

# MuSme - Fondazione Museo di Storia della Medicina e della Salute in Padova



Stato Patrimoniale e Rendiconto della Gestione  
per l'esercizio 2024

Fondazione MuSme  
Via San Francesco, 90-94  
35121 – Padova (Pd)  
C.F. e P.I. 04335630283

## **Sommario**

- 3    Prospetti di bilancio**  
Stato patrimoniale - Attivo  
Stato patrimoniale - Passivo
  
- 5    Nota integrativa**
  
- 9    Rendiconto della gestione**
  
- 10   Andamento della gestione**
  
- 11   Considerazioni conclusive**

## Prospetti di bilancio

### Stato Patrimoniale - Attivo

(in euro)		31.12.2024	31.12.2023
<b>B</b>	<b>Immobilizzazioni</b>		
I	Immobilizzazioni immateriali	0	0
II	Immobilizzazioni materiali	36.656	70.372
	<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>36.656</b>	<b>70.372</b>
<b>C</b>	<b>Attivo circolante</b>		
II	Crediti		
5	verso altri	50.080	60.080
	<b>Totale crediti verso altri</b>	<b>50.080</b>	<b>60.080</b>
IV	Disponibilità liquide		
1	depositi bancari e postali e cassa	265.646	190.797
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>265.646</b>	<b>190.797</b>
	<b>Totale attivo circolante</b>	<b>315.726</b>	<b>250.877</b>
<b>D</b>	<b>Ratei e Risconti</b>	<b>26.875</b>	<b>419</b>
	<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>379.257</b>	<b>321.668</b>

### Stato Patrimoniale - Passivo

(in euro)		31.12.2024	31.12.2023
<b>A</b>	<b>Patrimonio netto</b>		
I	Patrimonio libero		
1	risultato gestionale esercizio in corso	23.904	25.039
2	riserva indisponibile	70.735	110.688
3	riserva disponibile	139.580	74.588
5	dotazione iniziale	100.000	100.000
	<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>334.219</b>	<b>310.915</b>
<b>D</b>	<b>Debiti</b>		
6	debiti diversi	34.579	11.353
	<b>Totale debiti</b>	<b>34.579</b>	<b>11.353</b>
<b>E</b>	<b>Ratei e Risconti</b>	<b>10.459</b>	<b>0</b>
	<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>379.257</b>	<b>321.668</b>

## Rendiconto della gestione

(in euro)		31.12.2024	31.12.2023
<b>Proventi da attività tipiche</b>			
1.3	Dai fondatori	90.000	90.000
1.5	Altri proventi	4.540	4.464
<b>Totale proventi da attività tipiche</b>		<b>94.540</b>	<b>94.464</b>
<b>Oneri da attività tipiche</b>			
1.	Acquisti	144	193
1			
1.2	Servizi	36.880	31.908
1.3	Godimento beni di terzi		55
1.5	Ammortamenti	34.102	39.953
1.6	Oneri diversi di gestione	4.171	100
<b>Totale oneri da attività tipiche</b>		<b>75.297</b>	<b>72.209</b>
<b>Risultato della gestione tipica</b>		<b>19.244</b>	<b>22.255</b>
<b>Proventi finanziari</b>			
4.1	Da depositi bancari	4.837	2.938
<b>Totale proventi finanziari</b>		<b>4.837</b>	<b>2.938</b>
<b>Oneri finanziari</b>			
4.2	Oneri finanziari vari	176	154
<b>Totale oneri finanziari</b>		<b>176</b>	<b>154</b>
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>		<b>4.661</b>	<b>2.784</b>
<b>Proventi straordinari</b>			
6.1	Sopravvenienze attive		
<b>Totale proventi straordinari</b>			
<b>Risultato della gestione straordinaria</b>			
<b>Risultato gestionale</b>		<b>23.904</b>	<b>25.039</b>

## **Nota integrativa**

### **Struttura e forma del bilancio**

Il presente bilancio è stato redatto secondo gli atti di indirizzo, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329, emanati dell'Agenzia del Terzo Settore - linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit e secondo il principio contabile per gli enti non profit, principio n. 1, quadro sistemico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non Profit a cura del tavolo tecnico per l'elaborazione dei principi contabili per gli enti non profit.

### **Criteri di valutazione**

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2024, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi, sono conformi a quanto previsto dall'art. 2426 c.c. e secondo gli atti di indirizzo, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329, emanati dell'Agenzia del Terzo Settore - linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit e secondo il principio contabile per gli enti non profit, principio n. 1, quadro sistemico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit a cura del tavolo tecnico per l'elaborazione dei principi contabili per gli enti non profit.

La valutazione delle voci di bilancio è stata attuata ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nonché nell'ipotesi della prospettiva della continuazione dell'attività istituzionale.

In ottemperanza all'applicazione del principio di prudenza è stata effettuata la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ossequio al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto.

### **Immobilizzazioni**

#### *Immateriali*

Non vi sono immobilizzazioni immateriali iscritte a bilancio.

#### *Materiali*

Sono state iscritte al costo di acquisto al netto di eventuali contributi in "conto impianti" ricevuti, e rettificata dei corrispondenti fondi di ammortamento.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate in funzione dell'utilizzo, della destinazione e della durata economico-tecnica dei cespiti, nonché sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, in funzione della vita utile.

### **Crediti**

I crediti sono stati iscritti secondo il valore presumibile di realizzo che coincide con il valore nominale degli stessi.

**Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono iscritte al loro valore nominale.

**Risconti**

Trattasi

**Debiti**

I debiti sono iscritti al loro valore nominale.

**Patrimonio netto**

Anche negli enti non profit non vengono meno le tradizionali funzioni del patrimonio come riserva di risorse, volta a garantire la continuità della gestione e a tutelare gli interessi di terzi creditori. Tali finalità, però, rivestono minore importanza rispetto alla necessità che i fondi siano destinati al raggiungimento degli scopi ideali dell'ente, tanto più in quanto negli stessi, è generalmente di scarso rilievo, se non inesistente, la possibilità di autofinanziamento attraverso i ricavi per la cessione di beni e servizi. Sia gli incrementi che gli utilizzi del patrimonio netto vengono seguiti attraverso il transito al Rendiconto Gestionale di tutte le operazioni riguardanti il ricevimento dei fondi e l'accantonamento al fondo patrimoniale di scopo. Tale impostazione è quella che meglio si adatta ai contributi ordinari ricevuti da terzi senza vincoli e a titolo di liberalità.

*Riserve*

Le riserve di Patrimonio Netto, accumulate negli anni con la stratificazione degli avanzi di gestione, sono indicate distintamente tra disponibili e indisponibili.

La Riserva indisponibile corrisponde agli ammortamenti futuri delle immobilizzazioni e si trasforma in riserva disponibile con la maturazione, per competenza, di questi ultimi.

La Riserva disponibile rappresenta la disponibilità teorica di spesa accumulata dalla Fondazione per gli esercizi a venire, e trova corrispondenza in una quota delle disponibilità liquide.

**Riconoscimento dei proventi**

Le erogazioni ricevute vengono iscritte il giorno di effettuazione dell'operazione bancaria, indipendentemente dalla valuta accreditata e rettificati quando necessario per rilevarne la corretta competenza.

Se le erogazioni sono vincolate agli investimenti, sono contabilizzate a diretta diminuzione degli investimenti stessi tra le attività.

I proventi di natura finanziaria vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

**Competenza dei costi**

Tutti i costi sostenuti dalla Fondazione sono contabilizzati per competenza.

**Modifiche dei criteri di valutazione**

Non vi sono variazioni nei criteri di valutazione rispetto a quelli applicati nel precedente esercizio.

## STATO PATRIMONIALE

La struttura e il contenuto dello stato patrimoniale sono regolati secondo gli atti di indirizzo, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21.03.2001 n. 329, emanati dell'Agenzia del Terzo Settore - linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit e secondo il principio contabile per gli enti non profit, principio n. 1, quadro sistemico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit a cura del tavolo tecnico per l'elaborazione dei principi contabili per gli enti non profit.

### ATTIVO

#### Immobilizzazioni

##### Immobilizzazioni materiali

(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Immobilizzazioni materiali	70.372	36.656	(33.716)

La voce comprende (importi già al netto dei fondi di ammortamento e dei contributi ricevuti):

- ✓ Attrezzatura specifica € 3.089,15
- ✓ Allestimenti museali € 31.557,26
- ✓ Hardware/Software € 2.009,33

Nel corso dell'esercizio sono stati capitalizzati cespiti relativi alla valorizzazione dei percorsi espositivi del museo per complessivi euro 50.385,40 al netto di contributi conto impianti assegnati dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo per complessivi 50.000 euro.

#### Attivo circolante

##### Crediti

(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Altri crediti	60.080	50.080	10.000

La voce comprende:

- ✓ Depositi cauzionali per utenze € 80,00
- ✓ Crediti vari verso terzi per contributi € 50.000,00

Credito nei confronti della Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo per contributi assegnati per la valorizzazione dei percorsi espositivi del Museo della Medicina, che verranno percepiti nell'anno corrente previa rendicontazione delle spese sostenute.

##### Disponibilità liquide

(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Disponibilità liquide	190.797	260.833	70.036

La voce comprende:

- ✓ C/c ordinario intrattenuto con Banca Intesa San Paolo per € 265.589,68
- ✓ Cassa contanti € 56,35

##### Ratei e Risconti

(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Risconti attivi	0	26.875	26.875

La voce comprende:

- ✓ Spese per allestimenti museali di competenza esercizio 2025 € 26.875,48

## PASSIVO

### Patrimonio netto

#### Patrimonio libero

(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Risultato gestionale esercizio in corso	25.039	23.904	(1135)

(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Riserva indisponibile	110.688	70.735	(39.953)
Riserva disponibile	74.588	139.580	64.992

(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Dotazione iniziale	100.000	100.000	-

La voce evidenzia l'ammontare del versamento effettuato dai Fondatori in occasione della costituzione:

- ✓ Regione del Veneto € 16.666,75
- ✓ Provincia di Padova € 16.666,67
- ✓ Comune di Padova € 16.666,67
- ✓ Università degli Studi di Padova € 16.666,67
- ✓ Azienda Ospedaliera di Padova € 16.666,67
- ✓ Azienda U.L.S.S. n. 6 di Padova € 16.666,67

### Debiti

#### Debiti verso fornitori

(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Debiti	11.353	34.579	23.226

I debiti sono relativi a:

- ✓ Fattura da ricevere per servizio di revisione dei conti € 520,00
- ✓ Fattura da ricevere per servizi contabili € 2.537,60
- ✓ Documenti da ricevere per servizi di segreteria € 3.500,00
- ✓ Fornitori fatture per servizi museali 27.445,20
- ✓ Enti previdenza e tributi € 576,00

#### Ratei e Risconti

(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Risconti passivi	-	10.459	10.459

La voce comprende:

- ✓ Contributo straordinario Università di Padova per la mostra L'anomalia e la norma di competenza esercizio 2025 € 10.459,46

## RENDICONTO DELLA GESTIONE

### Gestione tipica

#### Proventi

(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Dai fondatori	90.000	90.000	--
✓ Regione Veneto	€ 30.000,00		
✓ Provincia di Padova	€ 30.000,00		
✓ Comune di Padova	€ 30.000,00		
(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Altri proventi	4.464	4.540	76

Quota di competenza contributi mostra "L'Anomalia e la norma"

#### Oneri

(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Acquisti	193	144	(49)
(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Servizi	31.908	36.880	4.972
La voce include:			
✓ Acquisti di servizi diversi	€ 8.164,00		
✓ Progetto "L'Anomali e la norma"	€ 11.425,34		
✓ Collaborazioni occasionali	€ 7.900,00		
✓ Collaborazioni professionali	€ 8.806,72		
✓ Altre spese per servizi	€ 583,51		
(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Godimento beni di terzi	55		(55)
(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Ammortamenti	39.953	34.102	(5.851)
(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Oneri diversi di gestione	100	4.171	4.071

Nella voce è contabilizzato il contributo di euro 4.000 a "Padova Città della Scienza"

(in euro)	31.12.2023	31.12.2024	Variazione
Gestione finanziaria	2.784	4.661	1.877

La voce include:

- ✓ Interessi passivi e oneri € 176,26

- ✓ Proventi finanziari da depositi bancari € 4.837,13

## ANDAMENTO DELLA GESTIONE

### Numero di visitatori anno 2024

Numero di visitatori	
Totale anno 2024	48.560

Di cui:

Numero di visitatori	
Biglietti interi (€ 12)	6.372
Over 65 (€ 8)	1.225
Studenti universitari fino ai 26 anni di età	2.636
Ragazzi tra i 4 e i 18 anni	3.393
Famiglie (con ragazzi sotto i 12 anni)	1.609 (5.971 pax)
Biglietti gruppi (€ 10)	484
Studenti in scolaresche	19.614
Eventi Centro Congressi	120
Convenzioni	377
Coupon e promozioni	13
Eventi MUSME	2.740
Amici del MUSME	12
Stampa	39
Compleanno	70

Disabili e accompagnatori	1.311
Bambini < 3 anni	109
Vivi Padova	0
Insegnanti	438

Le visite guidate sono state:

Numero di gruppi guidati	
Scolaresche	905
Gruppi non scolastici	72

## Riconoscimenti/Rassegna stampa di rilievo

- **Febbraio 2024:** Alì Supermercati “Alì per Med.Action: sostieni il battito, dona per il cuore dei bambini” <https://www.alisupermercati.it/news/ali-per-med-action-sostieni-il-battito>
- **Aprile 2024:** AIRC Musme e AIRC insieme per inaugurare “RICERCALCUBO” <https://www.airc.it/area-stampa/musme-e-airc-insieme-per-inaugurare-ricercalcubo>  
Servizio tg Tva Vicenza/Telechiara: <https://tvvicenza.gruppovideomedia.it/it/on-demand/telegiornali/tg-veneto-news-1800?id=97332&clip=97340>  
Padova Oggi <https://www.padovaoggi.it/attualita/musme-airc-ricercalcubo-tumori-padova-15-aprile-2024.html>  
Unipd News <https://www.unipd.it/news/ricercalcubo-tutte-facce-ricerca-sul-cancro>  
Padova Online <https://www.padovaonline.it/ricercalcubo-al-museo-di-storia-della-medicina-di-padova-un-percorso-interattivo-sulla-ricerca-sul-cancro/>
- **Maggio 2024:** 5 Il Mattino di Padova del 22 maggio “Il Museo della Medicina raddoppia i visitatori: Siamo in pieno rilancio”



- **Maggio 2024:** Provincia di Padova “A Pieni Polmoni: l’importanza di respirare aria pulita” <https://www.provincia.pd.it/pieni-polmoni-limportanza-di-respirare-aria-pulita-domenica-12-maggio-al-musme-ultima-data-del>
- **Giugno 2024:** Regione Veneto “Invecchiamento attivo: tra cultura e neuroscienze”. Proposte per la terza età a cura del MUSME, Museo della Storia della Medicina di Padova <https://vivobene.regione.veneto.it/w/-invecchiamento-attivo-tra-cultura-e-neuroscienze.-proposte-per-la-terza-et%C3%A0-a-cura-del-musme-museo-della-storia-della-medicina-di-padova>
- **Luglio 2024:**
  - o Il Mattino di Padova del 26 Luglio “Fondazione MUSME, la nuova Presidente è Barbara Degani” <https://www.mattinopadova.it/cronaca/fondazione-musme-la-nuova-presidente-e-barbara-degani-gudy3lm>
  - o Dove del Corriere della Sera “Padova: cosa vedere, cosa fare in uno o due giorni”

<https://viaggi.corriere.it/europa/italia/padova/>

- **Ottobre 2024:** Padova Oggi “Halloween al MUSME”  
[https://www.padovaoggi.it/eventi/halloween- musme-laboratori-31-ottobre-1-novembre-2024.html](https://www.padovaoggi.it/eventi/halloween-musme-laboratori-31-ottobre-1-novembre-2024.html)
- **Novembre 2024:** L’Anomalia e la Norma. La variabilità della vita tra anatomia e biologia
  - o **Il Mattino di Padova** [https://www.musme.it/wp-content/uploads/2024/11/MUSME\\_Rassegna-stampa-Lanomalia-e-la-norma.pdf](https://www.musme.it/wp-content/uploads/2024/11/MUSME_Rassegna-stampa-Lanomalia-e-la-norma.pdf)
  - o **TG3 Veneto Rai**  
<https://www.rainews.it/tgr/veneto/video/2024/11/padova-musme-museo-storia-medicina-salute-inaugurata-mostra-anomalia-e-la-norma-629b7a0c-a04c-441a-b9a1-b6fddb5f7869.html>
  - o **TV7** [https://www.gruppotv7.com/notizie/padova/-l-anomalia-e-la-norma-in-mostra-al- musme-7681](https://www.gruppotv7.com/notizie/padova/-l-anomalia-e-la-norma-in-mostra-al-musme-7681)
- **Dicembre 2024:** Natale al MUSME – La Provincia di Padova  
[https://www.provincia.pd.it/natale-al- musme-2024-eventi-attivita-e-tariffe-speciali](https://www.provincia.pd.it/natale-al-musme-2024-eventi-attivita-e-tariffe-speciali)

Il 2024 è stato inoltre caratterizzato dal rinnovo del consiglio di amministrazione e dall’insediamento di un nuovo presidente della fondazione.

Al momento dell’insediamento del nuovo CDA, il 3 Settembre 2024, le attività erano già definite e l’attività si è concentrata sull’avvio della mostra “L’Anomalia e la norma”.

**Dal 6 novembre 2024 al 9 maggio 2025 Esposizione tematica – “L’anomalia e la norma – La variabilità della vita tra anatomia e biologia”**

Che cosa significa “normale” e cosa rende qualcosa “anomalo”? L’esposizione tematica *L’anomalia e la norma – La variabilità della vita tra anatomia e biologia* al MUSME esplora questo affascinante contrasto, analizzando come la nostra cultura ha definito, percepito e vissuto i concetti di norma e anomalia nel corso dei secoli.

Un viaggio “storico” nel concetto di “anomalo” che approda al messaggio inclusivo che l’anomalia è la norma e che solo un elogio dell’imperfezione può renderci pienamente umani.

*La visita all’esposizione tematica è compresa nel prezzo del biglietto d’ingresso al MUSME.*

#### **Le risorse umane**

Alla data del 31 dicembre 2024 la Fondazione non ha personale in forza.

#### **CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE**

Vi confermiamo che il presente Bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto della Gestione e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione e il risultato della gestione dell’esercizio corrisponde alle scritture contabili.

Alla luce di quanto esposto, l’organo amministrativo Vi propone di destinare il risultato positivo conseguito pari ad euro 23.904,00 a Riserva disponibile.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili

Padova, 08.05.2025

Per il Consiglio di amministrazione

Il Presidente

dott.sa Barbara Degani

# Fondazione Museo di Storia della Medicina e della Salute



Sede Legale: Via San Francesco, 90-94 - Padova (PD)

C.F. e Partita Iva: 04335630283

Fondo di Dotazione euro 100.000,00 i.v.

\* \* \*

## Relazione del Revisore dei Conti al bilancio chiuso al 31 dicembre 2024

**Ai Fondatori della Fondazione Museo di Storia della Medicina e della Salute**

### Giudizio

Il Revisore unico ha svolto la revisione contabile sul bilancio della Fondazione **Museo di Storia della Medicina e della Salute**, costituito dallo Stato Patrimoniale al 31/12/2024, dal Rendiconto Gestionale per l'esercizio chiuso a tale data e dalla Nota Integrativa.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione al 31 dicembre 2024 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data.

Lo Stato Patrimoniale evidenzia un risultato di gestione positivo per un importo pari ad euro **23.904** e si riassume nei seguenti valori:

### Stato Patrimoniale

Voce	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Scostamento
IMMOBILIZZAZIONI	36.656	70.372	(33.716)
ATTIVO CIRCOLANTE	315.726	250.877	64.849
RATEI E RISCONTI	26.875	419	26.456
TOTALE ATTIVO	379.257	321.668	57.589

Voce	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Scostamento
PATRIMONIO NETTO	334.219	310.315	23.904
DEBITI	34.579	11.353	23.226
RATEI E RISCONTI	10.459	-	10.459
TOTALE PASSIVO	379.257	321.668	57.589

Il rendiconto gestionale presenta, in sintesi, i seguenti valori:

Voce	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Scostamento
PROVENTI DA ATTIVITA' TIPICHE	94.540	94.464	76
ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE	75.297	72.209	3.088
▪ RISULTATO DELLA GESTIONE TIPICA	<b>19.243</b>	<b>22.255</b>	-3.012
PROVENTI FINANZIARI	4.837	2.938	1.899
ONERI FINANZIARI	176	154	22
▪ RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	<b>4.661</b>	<b>2.784</b>	1.877
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-	-	
▪ RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	-	-	
<b>RISULTATO GESTIONALE</b>	<b>23.904</b>	<b>25.039</b>	-1.135

Sulla base della riclassificazione come sopra effettuata si specifica che il modello di Rendiconto Gestionale adottato dall'Ente informa circa le modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo.

### Elementi alla base del giudizio

L'esame del bilancio è stato condotto tenendo in considerazione le norme di comportamento contenute nel documento *"il controllo indipendente negli enti no profit e il contributo professionale del dottore commercialista e dell'esperto contabile"* raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili e secondo gli statuiti principi di revisione. In conformità ai predetti principi, la revisione è stata svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il procedimento di revisione è stato svolto in modo coerente con la dimensione e la natura dell'Ente e con il suo assetto organizzativo.

Esso comprende l'esame degli elementi probatori a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate.

Il Revisore unico ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del proprio giudizio professionale.

Sono state tenute in considerazione, inoltre, le raccomandazioni ed interpretazioni emanate dalla Commissione Aziende No Profit del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, integrate dalle linee guida emanate dall'Agenzia per le Onlus sui bilanci degli enti non profit.

In base ai controlli effettuati nel corso dell'esercizio appena concluso non sono state rilevate violazioni afferenti agli adempimenti civilistici, fiscali, previdenziali o statuari.

In particolare, si pone in evidenza e si attesta che:

- nella formazione del Bilancio è stato osservato il criterio di prudenza;
- e della competenza economico-temporale.

Nella Nota Integrativa sono state fornite dettagliatamente tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente e dalle raccomandazioni della Commissione Aziende Non Profit del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Nel corso dell'esercizio il Revisore ha partecipato alle riunioni del Consiglio di amministrazione. Esse si sono svolte nel rispetto delle norme statuarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il



funzionamento e per le quali posso ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio della Fondazione.

Il Revisore unico ha valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dalla struttura amministrativa esterna che elabora la contabilità della Fondazione e dall'esame dei documenti dell'Ente e a tale riguardo non ha osservazioni particolari da riferire.

Il sopramenzionato Bilancio corrisponde alle risultanze dei libri e delle scritture contabili tenute dall'Ente in conformità alla propria qualifica di ente non commerciale.

### **Responsabilità degli amministratori e del revisore per il bilancio**

---

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Fondazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità dell'attività sociale, nonché per una adeguata informativa in materia.

Il Revisore ha l'obiettivo di acquisire con una ragionevole sicurezza che il bilancio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il suo giudizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta, il Revisore, ha esercitato il giudizio professionale e ha mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ha valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- ha valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se gli stessi rappresentino le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

### **Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio**

---

Considerando le risultanze dell'attività svolta dal sottoscritto, il Revisore unico propone all'assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dagli amministratori condividendo la proposta degli stessi in merito alla destinazione del risultato della gestione.

\* \* \*

Padova (Pd), li 8 maggio 2025

Il Revisore unico  
Dr. Dante Carolo

