



## *Provincia di Padova*

### Decreto del Presidente della Provincia

N° di Reg. 21  
del 26/02/2024

428

Immediatamente eseguibile

Oggetto: **AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 - 2026.**

Con l'assistenza del: Vice Segretario SARTORE CARLO.

### IL PRESIDENTE

**PREMESSO** che con proprio decreto in data 22.12.2023 n. 199 di reg., è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024 – 2026;

**RILEVATO** che alcune proposte di variazione del PEG 2024 – 2026, obiettivi gestionali 2024, sono pervenute da parte dei Dirigenti competenti, proposte determinate dall'aggiornamento di un Progetto, dall'inserimento di due nuovi Progetti e così individuate: Area Gestione delle Risorse - Settore Risorse Umane (Progetto n. 4 relativo ad attività consolidate), nuovo Progetto n. 1 “Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza” (obiettivo relativo ad attività consolidate) e nuovo Progetto intersettoriale e condiviso n. 3 “Inventariazione e catalogazione patrimonio librario Provincia di Padova” (obiettivo relativo ad attività consolidate);

**RITENUTO** di accogliere le proposte sopra menzionate, aggiornando il Piano Esecutivo di Gestione dell'Area Gestione delle Risorse - Settore Risorse Umane e inserendo il nuovo Progetto n. 1 “Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza” e il nuovo Progetto intersettoriale e condiviso n. 3 “Inventariazione e catalogazione patrimonio librario Provincia di Padova”, con conseguente modifica del Progetto n. 1 dell'Area Gestione delle Risorse - Ufficio Cultura, nei termini di cui all'Allegato “A” parte integrante del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che in ordine alla presente proposta di decreto, concretatasi nel presente atto, è stato espresso dal Dirigente dell'Area Segreteria Generale dott. Franco Nicastro il parere tecnico favorevole e dal Dirigente Responsabile del Settore Programmazione

Finanziaria e Bilancio dott. Carlo Sartore il parere contabile favorevole previsti dall'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

**DATO ATTO**, altresì, che in ordine al presente decreto, il Vice Segretario Generale ha apposto il visto di conformità, in osservanza alle disposizioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

## **DECRETA**

1. di approvare l'aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026, obiettivi gestionali 2024, dell'Area Gestione delle Risorse - Settore Risorse Umane (Progetto n. 4 relativo ad attività consolidate) e inserendo il nuovo Progetto n. 1 "Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza" (obiettivo relativo ad attività consolidate) e il nuovo Progetto intersettoriale e condiviso n. 3 "Inventariazione e catalogazione patrimonio librario Provincia di Padova" (obiettivo relativo ad attività consolidate), con conseguente modifica del Progetto n. 1 dell'Area Gestione delle Risorse - Ufficio Cultura, nei termini di cui all'Allegato "A" parte integrante del presente provvedimento;
2. di dare atto che gli obiettivi gestionali previsti dall'Allegato "A" del presente provvedimento costituiscono integrazione della Sezione 2 "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione", Sottosezione 2.2 "Performance" del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024 - 2026, approvato con decreto presidenziale del 5.2.2024 n. 8 di reg.

Il Presidente dichiara il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di dare immediata efficacia agli aggiornamenti apportati al PEG.

Sottoscritto dal Presidente

**GIORDANI SERGIO**

con firma digitale

Facciate nr.: 2

Allegati nr.: 1/13