



Provincia di Padova

DECRETO

N° di Reg. 27
del 01/03/2021

603
Immediatamente eseguibile

Oggetto: **CONFERIMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI.**

IL PRESIDENTE

PREMESSO che, con proprio decreto n. 17 del 18/02/2021, in vista del collocamento a riposo del segretario Generale, dott. Mariano Nieddu, il dott. Costanzo Bonsanto è stato nominato Segretario Provinciale e, in data 01/03/2021, lo stesso ha preso servizio presso la Provincia di Padova;

DATO ATTO che:

- con proprio decreto n. 204 del 30/12/2019, sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali attualmente in essere a decorrere dal 01/01/2020 e per la durata di tre anni, fatto salvo il raggiungimento, nell'arco del triennio, dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di collocamento a riposo;
- con proprio decreto n. 91 di reg., in data 21/09/2020, a seguito dell'approssimarsi del collocamento a riposo del dirigente dell'Area Affari generali e Sistemi informativi, si è provveduto ad una parziale modifica della struttura organizzativa dell'Ente, circoscritta alle attuali Aree Segreteria/Direzione Generale e Affari Generali e Sistemi Informativi, con decorrenza 01/01/2021, in forza della quale:
 - a. è stata istituita la nuova **Area Risorse Umane e Sistemi Informativi** che comprende il Servizio Risorse Umane, il Servizio Sistemi Informativi, l'Ufficio Politiche Comunitarie e, per quanto attiene alle c.d. funzioni non fondamentali, il Servizio Cultura;
 - b. sono stati assegnati all'**Area Segreteria/Direzione Generale** il Servizio Affari

Generali, Archivio/Protocollo e URP l'Ufficio Prevenzione e corruzione, oltre ai già presenti Ufficio Gabinetto del Presidente, Servizio di controllo di gestione – PEG, Ufficio stampa, Ufficio legale;

VISTO il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2020/2022, approvato con decreto presidenziale n. 6 di reg. del 20/01/2020, aggiornato da ultimo con decreto presidenziale n. 117 di reg. del 19/11/2020, il quale ha previsto la copertura di un posto di qualifica dirigenziale a tempo indeterminato;

DATO ATTO che sono state attivate le procedure di reclutamento di tale figura professionale e che, nelle more della conclusione delle stesse, si è reso necessario ripartire le funzioni afferenti la nuova Area Risorse Umane e Sistemi Informativi tra i dirigenti in servizio, mediante l'affidamento di incarichi *ad interim*;

DATO ATTO che, pertanto, con proprio decreto n. 138 del 21.12.2020, in relazione a tale Area, sono stati conferiti, a decorrere dal 01/01/2021, gli incarichi come di seguito specificati:

➤ al Segretario Generale, dott. Mariano Nieddu, la direzione ad interim del Servizio Risorse Umane e, per quanto attiene alle c.d. funzioni non fondamentali, il Servizio Cultura, ferma restando la direzione dell'Area Segreteria/Direzione Generale;

➤ alla dott.ssa Valeria Renaldin la direzione ad interim del Servizio Sistemi Informativi e dell'Ufficio Politiche Comunitarie, ferma restando la direzione dell'Area Gestione delle Risorse conferita con il precedente decreto presidenziale n. 204/2019 di reg.;

TENUTO CONTO della necessità di provvedere alla riassegnazione degli incarichi dirigenziali già affidati al dott. Mariano Nieddu;

RICHIAMATI:

- l'articolo 109, comma 1, del vigente D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Presidente della Provincia;
- l'art. 19 del D.L.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii., secondo il quale, ai fini del conferimento

di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute;

- l'art. 8, comma 2, del vigente regolamento "Il Sistema di direzione", che prevede: "Gli incarichi sono affidati sulla base del curriculum professionale con riferimento alle attitudini e alle capacità e requisiti professionali del singolo Dirigente, valutate anche in relazione ai risultati conseguiti negli incarichi già ricoperti con riferimento agli obiettivi fissati annualmente dagli organi di direzione politica e alle esigenze di carattere organizzativo dell'amministrazione";
- l'art. 8, comma 4, del succitato regolamento, il quale prevede che, in base al principio della rotazione, gli incarichi dirigenziali possano essere periodicamente riesaminati al fine di una loro redistribuzione;

PRESO ATTO delle indicazioni fornite dalla Regione Veneto con nota prot. n. 370964/2017, in virtù delle quali questa Amministrazione continua a provvedere al conferimento degli incarichi ai dirigenti provinciali anche per le funzioni non fondamentali non riallocate in capo alla Regione;

TENUTO CONTO della natura e delle caratteristiche proprie dei compiti e delle funzioni oggetto dell'attribuzione degli incarichi in parola e valutata conseguentemente l'adeguatezza del curriculum, la competenza acquisita e l'esperienza professionale maturata dei Dirigenti in servizio;

VISTO che l'art. 97, comma 3 lettera d), del D.L.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii. stabilisce che il Segretario provinciale esercita ogni funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Presidente della Provincia;

DATO ATTO che i dirigenti sono tenuti all'osservanza degli obblighi di pubblicità di cui al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., secondo le modalità ed i tempi descritti nel vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione 2020-2022 aggiornato da ultimo con proprio decreto n. 11 di reg. in data 29/01/2020;

VISTO il vigente D.Lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni", a norma dell'art. 1, commi

49 e 50, della L. n. 190 del 06/11/2012;

VISTI i vigenti C.C.N.L. per i Dirigenti e i Segretari dell'Area Funzioni locali;

DECRETA

1. di conferire, a decorrere dal 01/03/2021, al Segretario Generale, dott. Costanzo Bonsanto:
 - la direzione dell'Area Segreteria/Direzione Generale;
 - la direzione *ad interim* del Servizio Risorse Umane e, per quanto attiene alle c.d. funzioni non fondamentali, del Servizio Cultura;
2. di riconfermare i restanti incarichi dirigenziali conferiti ai sensi dei precedenti decreti presidenziali n. 204/2019 e n. 138/2020 di reg.;
3. di nominare, a decorrere dal 01/03/2021 e fino a diverso provvedimento, il dott. Costanzo Bonsanto quale Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza della Provincia di Padova;
4. di confermare altresì in capo alla dott.ssa Valeria Renaldin la nomina a Vice Segretario Generale dell'Ente, di cui al proprio decreto n. 31/2019 di reg.

Il Presidente dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile, al fine di garantire il regolare funzionamento degli uffici e dei servizi.

Sottoscritto dal Presidente

BUI FABIO

con firma digitale

Facciate nr.: 4

Allegati nr.: -----