

# **TABELLA OBBIETTIVI**

**Collegamento con il piano della performance**

## OBBIETTIVI

<b>OBBIETTIVI STRATEGICI</b> Nota Presidente prot. 47313 del 27/04/2017	<b>STRUTTURA RESPONSABILE</b>	<b>AZIONI</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>SCADENZA ATTIVITA'</b>
FORMAZIONE DEL PERSONALE	Risorse Umane e RPCT	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formazione in materia di anticorruzione e trasparenza</li> </ul>	Realizzazione corsi di formazione	Entro dicembre

<b>OBBIETTIVI GENERALI</b>	<b>STRUTTURA RESPONSABILE</b>	<b>AZIONI</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>SCADENZA ATTIVITA'</b>
ANTICORRUZIONE – L. 190/2012 1. ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione; 2. aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione 3. creare un contesto sfavorevole alla corruzione	Aree/Servizi	Osservanza e messa in atto delle misure di prevenzione del rischio indicate nelle schede di mappatura dei processi di cui all'allegato C-bis del PTPC 2021-2023.	Applicazione delle misure	Durante l'anno
TRASPARENZA - D.lgs. 33/2013 e s.m.i. - favorire forme diffuse di controllo: 1. sul perseguimento delle funzioni istituzionali; 2. sull'utilizzo delle risorse pubbliche.	Aree/Servizi	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dall'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 e dal D.lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al PTPC.	Pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente	vedi sezione PTPC
Società partecipate – Enti di diritto privato in controllo pubblico e partecipati	Risorse Finanziarie	Attività di controllo sugli adempimenti in tema di redazione PTPC e obblighi di trasparenza da parte delle società partecipate e degli enti di diritto privato in controllo pubblico e partecipati.	Ricognizione stato attuazione	Entro l'anno
Divieto di pantouflage (art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. 165/2001)	Risorse Umane	Si inserisce l'obbligo per il dipendente, al momento della cessazione dal servizio o dall'incarico, di	Acquisizione dichiarazione	Al momento della

OBBIETTIVI GENERALI	STRUTTURA RESPONSABILE	AZIONI	INDICATORE	SCADENZA ATTIVITA'
		sottoscrivere presso il Servizio Risorse Umane, una dichiarazione con cui si impegna al rispetto del divieto di pantouflage, allo scopo di evitare eventuali contestazioni in ordine alla conoscibilità della norma.		cessazione dall'incarico o dal servizio
Whistleblowing	Aree/Servizi	<p>Obbligo di inserire nelle lettere di affidamento di incarico a collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico, o nelle lettere o contratti per l'affidamento di beni, servizi o realizzazione di opere la seguente postilla:</p> <p><i>“L'affidatario è a conoscenza e si obbliga ad informare i collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa fornitrice di beni, servizi od opere, che la Provincia di Padova ha messo a disposizione un sito per la segnalazione di illeciti all'indirizzo web :</i></p> <p><i><a href="https://segnalazioneilleciti.provincia.padova.it">https:// segnalazioneilleciti.provincia.padova.it</a>”</i></p>	Inserimento postilla	Nella lettera di incarico o nel contratto
AGGIORNAMENTO PTPC - PTTI	RPCT	Redazione proposta aggiornamento PTPC	Redazione proposta	Entro dicembre