Provincia di Padova

Decreto del Presidente della Provincia

N° di Reg. 112 595
del 18/09/2015

Immediatamente eseguibile

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE PER L'ANNO 2014 OTTENUTO DA CIASCUNA STRUTTURA.**

Con l'assistenza del: Segretario Generale Reggente ORNELLA CAVALLIN.

IL PRESIDENTE

Premesso che, con deliberazione della Giunta Provinciale del 6.7.2010 n. 158 di reg., sono state apportate modificazioni al Regolamento per l'applicazione del sistema di valutazione permanente, nella parte riguardante i criteri per la rilevazione del "Risultato di settore";

Considerato che, in applicazione dei nuovi criteri, per ciascun Settore è stato individuato un Piano degli Indicatori, allo scopo di poter disporre di validi elementi di giudizio e di assicurare un organico collegamento tra programmazione, controllo di gestione e sistema di valutazione;

Rilevato che il modello prevede 12 Indicatori obbligatori e 2 ulteriori Indicatori aggiuntivi;

Ritenuto che i 12 Indicatori obbligatori sono stati così suddivisi:

a) Quattro Indicatori riguardano l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente) e, precisamente:

1. presenza in servizio del personale calcolata in ore (a disposizione punti 5);
2. riduzione spese generali dell'Ente (a disposizione punti 8);
3. riduzione del lavoro straordinario (a disposizione punti 2);
4. qualità ed efficienza delle prestazioni (a disposizione punti 5);

b) Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente) fanno riferimento a:

– percentuale di realizzazione del Piano Esecutivo di Gestione (a disposizione punti 50);
– assegnazione di obiettivi speciali una tantum (a disposizione punti 10);

c) Sei Indicatori proposti dal Dirigente per il proprio Settore (a disposizione punti 20 complessivamente);

copia informatica per consultazione

Atteso, ancora, che i due ulteriori Indicatori previsti per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente) risultano essere i seguenti:

– benefici ottenuti a seguito di modifiche organizzative, innovazioni e iniziative apportate dal Dirigente nell'anno e dimostrazione dei benefici ottenuti (a disposizione punti 5);
– indice di efficienza: raffronto tra il quantitativo di ore lavorative disponibili in base alle risorse umane assegnate al Settore, con riferimento alla data del 1° gennaio, e il quantitativo di ore effettuate al 31 dicembre del medesimo anno. Il punteggio è calcolato in rapporto al grado di realizzazione del Piano Esecutivo di Gestione (a disposizione punti 5);

Considerato che il sistema di rilevazione del Risultato di settore sopra descritto prevede anche l'applicazione a consuntivo di un coefficiente di qualità, attribuito a ciascun Settore dal Presidente della Provincia, succeduto alla Giunta provinciale, il quale ha a disposizione per detta valutazione un moltiplicatore che va da 0,8 a 1,3, fermo restando che per la quantificazione di tale moltiplicatore viene tenuto conto dell'aumento qualitativo dei servizi e delle prestazioni, risultante dalla documentazione a disposizione;

Ricordato che con proprio provvedimento sono state approvate per ciascun Settore, le schede contenenti gli Indicatori, con i rispettivi pesi, ed i risultati attesi, e ciò per poter effettuare a fine anno l'accertamento del Risultato di settore da attribuire per l'anno 2014;

Atteso che essendosi concluso l'anno 2014, i Responsabili di Settore/Servizio hanno provveduto alla compilazione delle schede di cui sopra, accompagnate da una Relazione illustrativa dell'attività svolta, e alla redazione dello Stato di avanzamento del PEG riguardante l'anno 2014;

Ricordato, altresì, che a seguito della nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) della Provincia, nella procedura per la determinazione del "Risultato di settore" annuale, è stato inserito un nuovo adempimento riguardante l'acquisizione del parere di detto Organismo sulla performance di ciascuna Struttura nel corso dell'anno in esame, adempimento previsto dall'art. 5 del Regolamento provinciale concernente l'O.I.V.;

Atteso che la valutazione dell'Organismo di cui trattasi è regolarmente pervenuta e che è stata formulata dopo aver presa visione delle Relazioni e delle schede trasmesse dai Responsabili delle singole Strutture;

Ritenuto di tener conto del parere espresso dall'O.I.V. e delle indicazioni dallo stesso formulate per la quantificazione del coefficiente di qualità sopra richiamato, il quale mette a disposizione del Presidente della Provincia un moltiplicatore che va da 0,8 a 1,3;

Ritenuto, infine, di approvare, sulla base degli elementi risultanti dalla documentazione agli atti, le tabelle "Risultato di settore" anno 2014, completate con l'attribuzione anche del coefficiente di qualità per ciascuna Struttura, fermo restando che le stesse sono parte integrante del presente provvedimento;

Dato atto che, in forma riassuntiva, il Risultato di settore anno 2014 conseguito da ciascuna Struttura è quello risultante dall'allegato prospetto;

Dato atto che in ordine al presente decreto, sono stati espressi i pareri previsti dall'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.200 n. 267;

copia informatica per consultazione

Dato atto che in ordine alla presente proposta di decreto, concretatasi nel presente atto, è stato espresso dal Segretario Generale reggente il parere di regolarità tecnica prot. n. 105496 del 24.08.2015 previsto dall'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Dato atto altresì che in ordine al presente decreto, il Segretario Generale reggente ha apposto il visto di conformità, in osservanza alle disposizioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DECRETA

1. di approvare le tabelle “Risultato di settore” anno 2014, completate con l’attribuzione anche del coefficiente di qualità per ciascuna Struttura, tabelle che vengono allegate al presente provvedimento, di cui sono parte integrante;

2. di approvare, altresì, l’allegato prospetto riassuntivo del “Risultato di settore” anno 2014 conseguito da ciascuna Struttura, che è parte integrante del presente decreto.

Il Presidente dichiara il presente decreto immediatamente eseguibile al fine di dar corso con tempestività ai successivi adempimenti.

Sottoscritto dal Presidente della Provincia

ENOCH SORANZO

con firma digitale

Facciate nr.: 3 Allegati nr.: 2/57

copia informatica per consultazione

RISULTATO DI SETTORE ANNO 2014

SETTORE	
Segreteria Generale	99,08
Ufficio di Gabinetto del Presidente	100,08
Risorse Umane e Finanziarie - Patrimonio - Coordinamento Progetti Comunitari - Gare e Contratti	99,08
Attività produttive e Pianificazione Territoriale - Urbanistica	98,08
Sistemi Informativi	98,08
Ambiente	100,08
Viabilità	99,08
Vigilanza - Protezione Civile	99,08
Edilizia Scolastica	99,08
Lavoro - Formazione	99,08
Trasporti, Turismo e Servizi alla Persona	99,08

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

Provincia di Padova

RISULTATO DI SETTORE ANNO 2014

copia informatica per consultazione

Provincia di Padova

INDICE

Segreteria Generale

Ufficio di Gabinetto del Presidente

Settore Risorse Umane e Finanziarie – Patrimonio – Coordinamento Progetti Comunitari – Gare e Contratti

Settore Attività Produttive e Pianificazione Territoriale – Urbanistica

Settore Sistemi Informativi

Settore Ambiente

Settore Viabilità

Settore Vigilanza - Protezione Civile

Settore Edilizia Scolastica

Settore Lavoro – Formazione

Settore Trasporti, Turismo e Servizi alla Persona

copia informatica per consultazione

Provincia di Padova

RISULTATO DI SETTORE ANNO 2014:

SEGRETERIA GENERALE

copia informatica per consultazione

RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE: SEGRETERIA GENERALE (ANNO 2014)

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	**86,63%**	**4,33**		
riduzione spese generali dell'Ente	8		**1,58%**	**0,13**		
riduzione del lavoro straordinario	2		**6,45%**	**1**		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		**92,39%**	**4,62**		
Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	**100%**	**50**		
Assegnazione obiettivo speciale: redazione "Direttive per l'affidamento di contratti di lavoro autonomo"	10	Fornire alla struttura organizzativa un quadro degli elementi normativi, tecnici e contabili per un corretto affidamento di incarichi di lavoro autonomo	**100%**	**10**		
Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):						

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Gestione di tutte le procedure da espletare in ottemperanza alla L. 56/2014 e s.m.i. per l'insediamento dei nuovi organi istituzionali, comprensive di tutti i necessari adempimenti di competenza, ivi compresi: - indizione delle elezioni del Presidente della Provincia e del Consiglio Provinciale e relativa pubblicità; - istituzione ed attivazione dell'Ufficio Elettorale; - approfondimento delle problematiche relative al nuovo sistema elettorale, anche attraverso la partecipazione ad eventuali Tavoli di lavoro interprovinciali; - predisposizione direttive interne ed istruzioni per lo svolgimento delle operazioni elettorali; - creazione elenchi dei titolari del diritto di elettorato attivo e passivo; - predisposizione sistemi di calcolo, proiezione ed estrapolazione finalizzati all'effettuazione delle operazioni di voto; - organizzazione delle consultazioni elettorali.	5	Espletamento delle operazioni elettorali per i nuovi organi istituzionali della Provincia entro i termini di legge: entro il 31/12/2014 (salvo proroga di legge)	**100%**	**5**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Redazione dei testi del nuovo Statuto provinciale e dei Regolamenti per il funzionamento dei nuovi organi istituzionali	5	Predisposizione degli schemi dello Statuto e dei Regolamenti per il funzionamento degli organi istituzionali: entro il 31/12/2014 (salvo proroga di legge)	**100%**	**5**		
Riduzione dei costi: procedura comparativa per affidamento incarico RSPP per il triennio 2015-2017	2	Conseguire una riduzione della spesa corrente annua non inferiore al 5% della spesa sostentua con l'ultimo incario affidato (pari a Euro 22.000 complessivi, comprensivi di contributi ed IVA)	**100%**	**2**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Collaborazione e supporto giuridico alla Giunta Provinciale e ai Settori, con particolare riguardo alle tematiche in materia ambientale, dei trasporti, della viabilità, della pianificazione territoriale e dell'edilizia scolastica e: a. Esame della pratica sottoposta con acquisizione degli elementi necessari a formulare il parere b. Incontri con organi politici, enti, e tecnici relativi a problematiche specifiche c. Formulazione del parere richiesto d. Partecipazione alle Commissioni tecniche interne all'Ente di cui il responsabile dell'Ufficio legale è componente (Comitato tecnico Provinciale in materia di Pianificazione territoriale e Urbanistica)	4	N. pratiche esaminate / N. pratiche pervenute: 100% (1a) Partecipazione del responsabile dell'Ufficio legale o suo delegato agli incontri convocati (1b) N. pareri formulati /n. pareri richiesti: 100% (1c) Partecipazione del responsabile dell'Ufficio legale o suo delegato alle Commissioni convocate (1d)	**100%** **100%** **100%** **100%**	**4**		
Redazione del periodico "Il Padovano" online	2	Realizzazione di n. 13 uscite del periodico	**100%**	**2**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Redazione di un newsletter del Centro Servizi Territoriali, in collaborazione con il Settore Servizi Informativi, da inviare con periodicità mensile ai Comuni della Provincia per consulenza e scambio di buone prassi.	2	Avvio attività con tutti i Comuni della Provincia entro luglio 2014	**100%**	**2**		
TOTALE	100			**90,08**		
Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):						
Gestione procedimenti relativi alla designazione e nomina di rappresentanti provinciali in Enti, Commissioni ed Organismi vari, per le parti di competenza della Segreteria Generale, anche a seguito del rinnovo degli Organi istituzionali.	2,50	Puntuale svolgimento degli adempimenti per designazioni e nomine negli Enti ed Organismi di partecipazione provinciale	**100%**	**2,50**		
Predisposizione schemi e proposte di atti inerenti il Manuale di gestione del protocollo informatico	2,50	Predisposizione testo finale del Manuale di gestione	**100%**	**2,50**		
indice di efficienza	5	==	**80%**	**4,00**		
		Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"		**99,08**	**1,00**	**99,08**

copia informatica per consultazione

Provincia di Padova

RISULTATO DI SETTORE ANNO 2014:

UFFICIO DI GABINETTO DEL PRESIDENTE

copia informatica per consultazione

RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE 2014 - Ufficio di Gabinetto del Presidente/Relazioni esterne

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	**5**	==	**86,63%**	**4,33**		
riduzione spese generali dell'Ente	**8**		**1,58%**	**0,13**		
riduzione del lavoro straordinario	**2**		**6,45%**	**1**		
qualità ed efficienza delle prestazioni	**5**		**92,39%**	**4,62**		
Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):						
percentuale di realizzazione del PEG	**50**	**100%**	100%	**50**		
Assegnazione obiettivo speciale : Riforma L. n. 56/2014 - amministratori Provinciali	**10**	Gestione dati, rivisitazione, gestione, attivazione nuovi iter procedurali alla luce delle disposizioni normative introdotte dalla L. 56/2014 e normativa correlata	**100%**	**10**		
Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):						
Attività istituzionale amministratori	**4**	Comunicazioni attività sul territorio di ciascun amministratore Autorizzazione a ciascun amministratore all'attività sul territorio	**100%**	**4**		
	3	Rilevazione - ai fini dei rimborsi - attività degli amministratori sul territorio, rilevabile dal programma di protocollazione	**100%**	**3**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Palazzo Santo Stefano - convegnistica	2	Verifica presupposti per la concessione ed utilizzo delle Sale Provinciali allocate in entrambe le sedi	100%	2		
	5	Collaborazione con richiedenti esterni per allestimento delle Sale e supporto agli stessi per la promozione e realizzazione degli eventi	100%	5		
	3	Collaborazione con richiedenti interni/Settori per razionale utilizzo delle Sale e visibilità e pubblicità delle iniziative nel sito web	100%	3		
		Produzione materiale tematico illustrativo di Palazzo Santo Stefano				
Gabinetto e Cerimoniale	3	Gestione calendario visite Palazzo Santo Stefano	100%	3		
		Supporto alle Guide, alle scolaresche, agli ospiti in genere, per la visita di Palazzo Santo Stefano				
		Disponibilità del personale anche in giornate festive e pre-festive				
TOTALE	**100**			**90,08**		
Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):						
Nuovi organi politici	5	Elaborazione dati finalizzati all'aggiornamento della programmazione del Bilancio di Previsione 2014 (variazione) nonché alla Previsione 2015	100%	5		
indice di efficienza	5	==	100%	5		
		Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"		**100,08**	**1,00**	**100,08**

11

copia informatica per consultazione

Provincia di Padova

RISULTATO DI SETTORE ANNO 2014:

SETTORE RISORSE UMANE E FINANZIARIE – PATRIMONIO – COORDINAMENTO PROGETTI COMUNITARI – GARE E CONTRATTI

copia informatica per consultazione

RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE 2014
RISORSE UMANE E FINANZIARIE - PATRIMONIO - COORDINAMENTO PROGETTI COMUNITARI - GARE E CONTRATTI

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	**86,63%**	**4,33**		
riduzione spese generali dell'Ente	8		**1,58%**	**0,13**		
riduzione del lavoro straordinario	2		**6,45%**	**1**		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		**92,39%**	**4,62**		
Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	100%	**50**		
assegnazione obiettivo speciale: servizi offerti ai Comuni (materie: pensioni, retribuzioni, formazione)	10	Supporto i Comuni convenzionati in ambito giuridico, pensionistico/previdenziale e con riguardo all'elaborazione di stipendi e connesse denunce sia mensili che annuali,nonchè favorendo la formazione del relativo personale in materia di risorse umane. L'obiettivo è l'evasione del 100% delle pratiche richieste	100%	**10**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):						
Telelavoro, strumento organizzativo utile ai lavoratori ma anche all'Ente	1	Il telelavoro diventa strumento organizzativo utile all'Ente nel caso di lavoratori con condizioni di difficoltà, momentanea o prolungata, per i quali i dirigenti predispongono appositi progetti. A seguito di bando di partecipazione vengono assegnate le postazioni di telelavoro e firmati i relativi contratti.	100%	**1**		
Ampliamento orario di apertura degli uffici del Servizio Risorse Umane al pubblico interno ed esterno	2	Estensione dell'orario di apertura al pubblico degli uffici: dalle 8:30 alle 13:00 la mattina e dalle 14:30 alle 16:30 il pomeriggio (attualmente 9-13/15-16:30)	100%	**2**		
Qualità del servizio rilevata attraverso la somministrazione di apposito questionario agli enti convenzionati (95) e al personale provinciale (429 unità) in materia pensionistica e previdenziale.	1	Ottenere il giudizio di "buono" per almeno la metà dei questionari che pervengono al Servizio Risorse Umane	100%	**1**		
Scansione ed archiviazione informatica mediante apposito *software* dei documenti contenuti nei fascicoli del personale dipendente di ruolo della Provincia	1	Scansione e l'archiviazione informatica di n. 100 fascicoli	100%	**1**		
Conguaglio fiscale: valutazione degli oneri deducibili e detraibili dichiarati dai dipendenti	1	Soddisfazione di tutte le richieste pervenute nei tempi prestabiliti	100%	**1**		
Revisione dell'inventario dei beni mobili per l'aggiornamento straordinario del valore e della consistenza dei beni mobili.	2	Avvio attività di rilevazione straordinaria dei beni mobili presenti negli uffici provinciali con invio e raccolta di schede; Predisposizione revisione del regolamento di provveditorato ai fini dell'inventario dei beni mobili	100%	**2**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Ricognizione delle società partecipate dalla Provincia strettamente necessarie al conseguimento delle finalità istituzionali. (obiettivo strategico)	2	Elaborazione schede verifica attività sociale e andamento economico della partecipata ai fini della ricognizione; individuazione società partecipate aventi finalità istituzionali per l'Ente	100%	**2**		
Messa a disposizione copia completa del progetto esecutivo, ai soggetti partecipanti alla procedura di gara, mediante accesso ad apposito link	1	predisposizione link per tutte le procedure di gara di lavori pubblici	100%	**1**		
Trasmissione lettera d'invito agli operatori economici, partecipanti alle procedure di gara negoziate senza previa pubblicazione del bando relative all'affidamento di lavori pubblici, mediante invio di PEC	1	invio PEC per tutte le procedure di gara negoziate senza previa pubblicazione del bando	100%	**1**		
"Servizi offerti ai Comuni Stazione appaltante – Centrale di Committenza Provinciale"	2	Approvazione atto deliberativo per adeguamento convenzione entro il 31/12	100%	**2**		
Valorizzazione/dismissione del complesso immobiliare provinciale situato in via Sanmicheli a Padova (obiettivo strategico)	2	Avvio del procedimento di alienazione del compendio immobiliare mediante asta pubblica entro il 31/12	100%	**2**		
PISTE CICLABILI Antico Dogado – Realizzazione di n. 3 itinerari ciclabili delle Corti Benedettine in connessione con l'itinerario lungo il Fiume Bacchiglione (obiettivo strategico)	2	Predisposizione atti finalizzati all'esecuzione dell'opera	100%	**2**		
PISTE CICLABILI Interventi di riqualificazione del territorio provinciale (GAL Bassa Padovana – GAL Patavino) – itinerari ciclabili rurali 2° e 3° stralcio Anello città murate tra i Comuni di Este – Carceri - Vighizzolo – Piacenza d'Adige – Merlara - Urbana (obiettivo strategico)	2	Predisposizione atti finalizzati all'esecuzione dell'opera	100%	**2**		
TOTALE	100			**90,08**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):						
Procedura per la dismissione della partecipazioni non strettamente necessarie al conseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente	3	effettuazione gara per la vendita o recesso della partecipazione	100%	**3**		
Avvio attività di revisione straordinaria dei residui in applicazione alla configurazione del principio della competenza finanziaria ai sensi D.Lgs. n.118/2011 come corretto ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014	2	Elaborazione dati presentati dagli uffici al fine di adeguare il bilancio alle disposizioni del D.Lgs. n.118/2011 come corretto ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014	100%	**2**		
indice di efficienza	5	==	80%	**4**		
		Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"		**99,08**	**1,00**	**99,08**

copia informatica per consultazione

Provincia di Padova

RISULTATO DI SETTORE ANNO 2014:

SETTORE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – URBANISTICA

copia informatica per consultazione

RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE ANNO 2014
ATTIVITA' PRODUTTIVE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – URBANISTICA

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	**86,63%**	**4,33**		
riduzione spese generali dell'Ente	8		**1,58%**	**0,13**		
riduzione del lavoro straordinario	2		**6,45%**	**1**		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		**92,39%**	**4,62**		
Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	**100%**	**50**		
assegnazione obiettivo speciale: SERV. AGRICOLTURA: Collaborazione con il Settore Urbanistica e Pianificazione territoriale per la formulazione di pareri in materia agroambientale secondo il Regolamento prov.le specifico approvato nel 2010 e modificato nel 2012/VTR ex art.27, L.R. n.11/2004, per le procedure di approvazione degli strumenti di pianificazione strategica comunale (P.A.T.) e per le procedure di competenza del SUAP.	10	Pareri per P.A.T. forniti/pareri richiesti: 100%.	**100%**	**10**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):						
SERV. PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – URBANISTICA qualità del servizio, interna ed esterna riferita all'esercizio delle nuove competenze in materia urbanistica	1	Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza (Comuni) in relazione alla gestione delle competenze in materia urbanistica (approvazione PATI/PAT/PRG, SUAP e Autorizzazioni Paesaggistiche) con risultati positivi (almeno giudizio buono) per mezzo di questionari specifici predisposti dal Settore	**100%**	**1**		
SERV. PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – URBANISTICA Procedure di approvazione PAT/PATI/PRG e SUAP su istanza dei Comuni	4	1) Organizzazione incontri con i Comuni per il confronto sui Contenuti del Piano o verifica iniziale sulla fattibilità dell'intervento e discussione preliminare su completezza documentale variante PRG con SUAP; 2) Predisposizione relazione istruttoria di compatibilità con i Piani sovraordinati, sentiti i Settori provinciali, comitato CTP/VTR ex art.27, L.R. n.11/2004 ed altri Enti ed eventuale conferenza di servizi per PAT/PATI ex art. 15 L.R. n. 11/2004 o variante SUAP ex DPR n. 160/2010; 3)Predisposizione provvedimenti di sottoscrizione e approvazione/ratifica entro i termini di legge. **N. 12 pratiche**	**100%**	**4**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
SERV. PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – URBANISTICA Gestione delle competenze delegate dalla Regione con L.R. n. 10 del 26.05.2011 in materia di Paesaggio nei confronti dei 27 Comuni dichiarati non idonei per la Provincia di Padova.	3	Aggiornamento banca dati gestionale delle istanze e dei provvedimenti definitivi, predisposizione lettere richieste di integrazione documentali, predisposizione relazione paesaggistica sulla compatibilità degli interventi anche ai fini cautelativi/sanzionatori, predisposizione lettere di invio alla Soprintendenza per espressione pareri di competenza, predisposizione e rilascio dei provvedimenti definitivi (autorizzazioni e compatibilità), nel rispetto dei termini di legge.	**100%**	**3**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
SERV. ATTIVITA' PRODUTTIVE Selezione, raccolta del materiale ed invio al Ministero dello Sviluppo Economico di un progetto infrastrutturale a beneficio del territorio della Bassa Padovana per beneficiare di finanziamento pubblico nell'ambito della seconda rimodulazione dei fondi dei Patti Territoriali	5	Raccolta e predisposizione della documentazione ed invio secondo i criteri stabiliti dal Ministero dello Sviluppo Economico anche mediante applicazione web predisposta dal MiSE	**100%**	**2,5**		
SERV. ATTIVITA' PRODUTTIVE grandi strutture di vendita – Gestione delle nuove procedure in materia di apertura, ampliamento, redistribuzione superfici e cambi dei settori merceologici dei Centri/Parchi Commerciali e delle grandi strutture di vendita per effetto dell'entrata in vigore in data 28 dicembre 2012 della L.R. 50 e del regolamento attuativo che rivede la disciplina in materia. Gestione istruttoria in funzione della partecipazione della Provincia alle conferenze di servizi relative alle domande presentate dalle ditte.		Istruttoria di tutte le pratiche entro 90 giorni dalla presentazione della domanda.	**100%**	**2,5**		
SERV.ATTIVITA' PRODUTTIVE IPA – INTESA PROGRAMMATICA D'AREA. Organizzazione di incontri tematici sul territorio per partecipare a finanziamenti statali e regionali, Direttivi e Tavoli di Concertazione con i soggetti aderenti all'IPA. Partecipazione a bandi regionali per la riqualificazione del territorio dei comuni della provincia di Padova.	2	Analisi e approfondimento di tutti i bandi regionali a sostegno delle IPA, partecipazione ad almeno 1 bando di gara.	**100%**	**2**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
SERV. AGRICOLTURA: **Progetto strategico**: "L'agriturismo verso un nuovo assetto normativo", per la concertazione sulle disposizioni attuative delle nuove norme in materia, mediante le seguenti azioni: 1.Partecipazione, in rappresentanza dei competenti Servizi delle Province venete, ai tavoli di lavoro regionali incaricati dell'elaborazione di proposte. 2. Promozione di attività coordinate ed uniformi dei Servizi competenti delle Province venete. 3. Produzione di materiale tecnico-amministrativo da condividere fra le Province Venete. 4. Attività informative per gli operatori, i Comuni e gli utenti.	4	1.Produzione osservazioni e proposte 2. Incontri e contatti con le Province 3. Produzione materiale tecnico 4. Incontri ed aggiornamento sito provinciale	**100%**	**4**		
SERV. AGRICOLTURA: "Zona di produzione dell'olio extravergine di oliva":localizzazione e posa in opera della segnaletica di individuazione lungo la viabilità stradale dell'area, d'intesa con i il Parco, i Comuni ed i produttori.	1	Conclusione dell'iniziativa con posa in opera della segnaletica.	**100%**	**1**		
TOTALE	100			**90,08**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):						
SERV. PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – URBANISTICA P.A.T.I. tematici del Camposampierese e della Saccisica: sviluppo e conclusione delle procedure di approvazione dei Piani intercomunali elaborati in copianificazione con i Comuni.	2,5	Svolgimento delle conferenze di servizi decisorie per l'approvazione Dei Piani e delle controdeduzioni alle osservazioni pervenute, assunzione provvedimenti di ratifica di Giunta Provinciale, pubblicazione su sito Web, sul Bur, invio DVD ai Comuni del Piano aggiornato .	**100%**	**2,5**		
SERV. AGRICOLTURA: Studio, elaborazione ed applicazione di nuova metodologia nella programmazione dei controlli sulle attività agrituristiche.	2,5	SI	**100%**	**2,5**		
Indice di efficienza	5	==	**60%**	**3,0**		
		Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"		**98,08**	**1,00**	**98,08**

copia informatica per consultazione

Provincia di Padova

RISULTATO DI SETTORE ANNO 2014:

SETTORE SISTEMI INFORMATIVI

copia informatica per consultazione

RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE 2014 – SISTEMI INFORMATIVI

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	**86,63%**	**4,33**		
riduzione spese generali dell'Ente	8		**1,58%**	**0,13**		
riduzione del lavoro straordinario	2		**6,45%**	**1**		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		**92,39%**	**4,62**		
Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	**100%**	**50**		
Sviluppo di un portale per la rappresentazione cartografica dei modelli previsivi sulle alluvioni nell'ambito del progetto Europeo "SMART WATER". INTERSETTORIALE STRATEGICO SIT progetto 2 azione n. 3	10	Consegna del portale ai partner Europei	**100%**	**10**		
Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):						
certificazione di qualità: Mantenimento della Certificazione di Qualità secondo la normativa UNI EN ISO 9001:2008. CONSOLIDATO progetto 2 azione n.4	2	Superamento della verifica ispettiva	**100%**	**2**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
qualità del servizio, interna ed esterna: Sistema di valutazione statistico delle richieste di assistenza informatica (Help Desk) da parte degli utenti. CONSOLIDATO progetto 2 azioni n. 1,3.	3	Risultato positivo nel 70% delle chiamate	**100%**	**3**		
Potenziamento dell'infrastruttura di rete per gli Istituti Scolastici Superiori di competenza CONSOLIDATO progetto 4 azioni n. 7	3	Sottoscrizione protocollo d'intesa con il Comune di Padova per il progetto "Scuole in Rete"	**100%**	**3**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Servizi CST: rilascio nuovo CMS Open Source accessibile con sviluppo del portale web per il Comune di Rubano. STRATEGICO CST azione n. 2,6	4	Rilascio del portale al Comune secondo le linee guida per i siti web delle PA	**100%**	**4**		
Miglioramento della Sicurezza Informatica di tutti i dati dell'Ente e del C.S.T.. CONSOLIDATO progetto 4 azione n. 4	5	Realizzazione del sistema di backup e disaster recovery dei server virtuali VMWARE tramite nuovo prodotto VEEAM	**100%**	**5**		
Adeguamento tecnologico ed il potenziamento delle postazioni di lavoro informatiche degli uffici provinciali CONSOLIDATO progetto 4 azione n. 8	3	Acquisizione di 100 PC	**100%**	**3**		
TOTALE	100			**90,08**		
Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):						
Adeguamento e attivazione della Contabilità Finanziaria alle norme contenute nel D.Lgs 118/2011 s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili INTERSETTORIALE "contabilità armonizzata" azioni n. 2,3,4,9	2,50	Installazione, configurazione e rilascio del nuovo software di contabilità	**100%**	**2,50**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Decreto legislativo n. 33/2013 ("T.U. Trasparenza"). Adempimento degli obblighi di pubblicazione all'interno della sezione: "Amministrazione trasparente" della home page provinciale. INTERSETTORIALE progetto n. 4 azione n.1	2,50	Realizzazione della pubblicazione automatica delle determine e stesura manuale utente per l'utilizzo del software degli atti	**100%**	**2,50**		
indice di efficienza	5	==	**60%**	**3,00**		
		Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"		**98,08**	**1,00**	**98,08**

copia informatica per consultazione

Provincia di Padova

RISULTATO DI SETTORE ANNO 2014

SETTORE AMBIENTE

copia informatica per consultazione

RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE AMBIENTE
ANNO 2014

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	**86,63%**	**4,33**		
riduzione spese generali dell'Ente	8		**1,58%**	**0,13**		
riduzione del lavoro straordinario	2		**6,45%**	**1**		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		**92,39%**	**4,62**		
Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	**100%**	**50**		
assegnazione obiettivo speciale						
SERVIZIO ECOLOGIA: Bando per la concessione di contributi per la sostituzione di generatori di calore.	5	Completamento istruttoria per l'ammissione al contributo di tutte le pratiche che concorrono all'impegno della somma deliberata	**100%**	**5**		
SERVIZIO CACCIA E PESCA: Adeguamento tecnico della proposta di PFV presentata alla Regione a seguito del parere motivato espresso dalla Commissione VAS	3	si	**100%**	**3**		
SERVIZIO CAVE: Prevenzione degli abusi estrattivi: programma di controlli per la verifica dei progetti e dello stato dei luoghi, all'inizio ed in fase di esecuzione lavori, sulle attività di miglioramento fondiario autorizzate con asporto di materiale dal fondo. Collaborazione con Comuni e Regione.	2	Regolare esecuzione dei controlli su tutte le attività estrattive autorizzate	**100%**	**2**		
Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):						

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
SERVIZIO ECOLOGIA: APPLICAZIONE NUOVE DISPOSIZIONI PER LE AUTORIZZAZIONI INTEGRATE AMBIENTALI (AIA) – (DPR 46 del 4/3/2014)	10	Avvio del procedimento AIA per le istanze pervenute	**100%**	**10**		
SERVIZIO CACCIA E PESCA (Progetto strategico): Applicazione DGRV n. 500 del 04/04/2014. Invio a tutti i cacciatori presenti in banca dati dell'autodichiarazione per l'aggiornamento degli uccelli da richiamo detenuti e rendicontazione alla Regione dei dati pervenuti.	3	si	**100%**	**3**		
SERVIZIO CACCIA E PESCA: Rilascio nuovo tesserino venatorio regionale a lettura ottica per l'esercizio della caccia a tutti i cacciatori residneti in Provincia di Padova	1	regolare esecuzione dell'attività nel rispetto dei tempi previsti	**100%**	**1**		
SERVIZIO CACCIA E PESCA: pubblicazione ed adeguata distribuzione del calendario venatorio	1	regolare esecuzione dell'attività nel rispetto dei tempi previsti	**100%**	**1**		
SERVIZIO CACCIA E PESCA: In seguito all'ammissione a finanziamento del Progetto FEP "Gestione e conservazione delle popolazioni di anguilla europea nella provincia di Padova" regolare avvio attività previste dal cronoprogramma del progetto	2	si	**100%**	**2**		
SERVIZIO CAVE: Messa in sicurezza delle cave "La Speranza – Monte Altore", "Regina" e Trachite di Montemerlo"	3	Regolare esecuzione delle attività autorizzate	**100%**	**3**		
TOTALE	**20**			**90,08**		
Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):						
SERVIZIO CACCIA E PESCA: Riorganizzazione dei compiti e delle attività assegnati al personale del Servizio Caccia e Pesca in seguito ad assenze prolungate di n. 2 unità di personale e ad assegnazione di nuovo Dirigente al Servizio	3	Riorganizzazione e parziale redistribuzione delle attività assegnate al personale volta all'efficienza del servizio	**100%**	**3**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
SERVIZIO CAVE: Risparmio, rispetto alla media del triennio precedente, sulle spese per servizi specialistici esterni nell'attività di vigilanza.	2	Risparmio almeno del 5% rispetto alla media del triennio precedente	**100%**	**2**		
Indice di efficienza	5	==	**100%**	**5**		
		Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"		**100,08**	**1,00**	**100,08**

copia informatica per consultazione

Provincia di Padova

RISULTATO DI SETTORE ANNO 2014:

SETTORE VIABILITA'

copia informatica per consultazione

RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE ANNO 2014
VIABILITA'

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	**86,63%**	**4,33**		
riduzione spese generali dell'Ente	8		**1,58%**	**0,13**		
riduzione del lavoro straordinario	2		**6,45%**	**1**		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		**92,39%**	**4,62**		
Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	**100%**	**50**		
assegnazione obiettivo speciale:Recupero elaborati progettuali relativi alla viabilità sulle sspp per la digitalizzazione e la formazione di un archivio informatico sul server	10	Attività che prosegue anche quest'anno e si sviluppa nel corso dell'intero anno con l'obiettivo di digitalizzare **sei** progetti relativi alla viabilità sulle strade provinciali (strade, ponti e opere infrastrutturali)	**100%**	**10**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):						
Campagna rilevamento traffico, con attrezzature proprie della Provincia, sulle strade provinciali a maggior flusso veicolare anche in relazione ai dati sull'incidentalità reperibili sulla banca dati interforze di recente costituzione ed in fase di popolamento.	5	Espletamento attività tecnico/amministrativa volta ad eseguire almeno almeno n. 4 campagne di rilevamento dei flussi di traffico lungo alcune strade provinciali. I dati rilevati sono inerenti ai flussi di traffico, di tipo classificato in quanto rilevano sia la velocità che la lunghezza dei mezzi consentendo la suddivisione in traffico leggero e pesante.da effettuare durante l'intero arco dell'anno	**100%**	**5**		
Mantenimento in sicurezza ed efficienza delle strade provinciali	5	Evasione nei termini richiesti da ciascun evento del 100% delle necessità relative	**100%**	**5**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Espletamento attività tecnico/amministrativa volta a presentare domanda agli enti competenti per il rinnovo/regolarizzazione delle concessioni idrauliche-/d'uso e/o di occupazione scadute o che necessitano di essere regolarizzate e inserimento dei dati relativi alle concessioni rinnovate e/o regolarizzate in essere nel programma "patrimonio web"	4	Istruttoria per il rinnovo delle concessioni idrauliche scadute e/o che devono essere regolarizzate le cui richieste di rinnovo e/o regolarizzazione pervengono alla Provincia da parte dei vari enti competenti. Attività che si sviluppa nel corso dell'intero anno – ci si propone di espletare circa il 30% delle pratiche (rientrano anche quelle pervenute negli ultimi mesi del 2013). Inserimento dei dati sul programma/piattaforma "Patrimonio Web" delle pratiche esaminate e di cui si è chiesto il rinnovo.	**100%**	**4**		
Istanze trasporti eccezionali	3	Evasione nei termini 100% delle richieste	**100%**	**3**		
Emissione Ordinanze in materia di circolazione stradale	1	Evasione nei termini 100% delle istanze	**100%**	**1**		
Istanze per il rilascio di autorizzazione all' installazione temporanea di pubblicità	2	Evasione nei termini 100% delle istanze	**100%**	**2**		
TOTALE	100			**90,08**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):						
attivazione apposizione bollo virtuale sugli atti in ricezione (domande/istanze) relativi al servizio osap e trasporti eccezionali	3	Richiesta autorizzazione al Ministero delle Finanze (Agenzia delle entrate), aggiornamento moduli pubblicati sul sito entro l'anno e successivamente gestione atti, attività una volta autorizzata che si sviluppa nel corso dell'anno	**100%**	**3**		
Adeguamento ed attivazione nuovi modelli del servizio Trasporti Eccezionali a seguito Delibera di Giunta Regionale del Veneto N. 75 Del 27/05/2014	2	impostazione nuovi modelli e aggiornamento dei dati sul sito Web – Portale della Provincia entro l'anno	**100%**	**2**		
indice di efficienza	5	==	**80%**	**4**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
		Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"		99,08	1,00	99,08

copia informatica per consultazione

Provincia di Padova

RISULTATO DI SETTORE ANNO 2014:

SETTORE VIGILANZA - PROTEZIONE CIVILE

copia informatica per consultazione

SETTORE VIGILANZA – PROTEZIONE CIVILE						
RISULTATO DI SETTORE - ANNO 2014						
Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	**86,63%**	**4,33**		
riduzione spese generali dell'Ente	8		**1,58%**	**0,13**		
riduzione del lavoro straordinario	2		**6,45%**	**1**		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		**92,39%**	**4,62**		
Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	**100%**	**50**		

copia informatica per consultazione

Assegnazione obiettivo speciale: **Polizia provinciale**: Maxi-operazioni di vigilanza coordinate dalla Polizia Provinciale. Tali operazioni dovranno coinvolgere sia le Forze di Polizia presenti nel territorio, sia le Guardie Particolari Giurate Volontarie. Le predette azioni di vigilanza congiunte, sempre coordinate dal Comando di Polizia Provinciale, saranno tese, perlopiù, a dei servizi anti-bracconaggio. **Protezione civile**: Supporto formativo tecnico e amministrativo a Enti ed Organizzazioni di volontariato	10	**Polizia Provinciale**: Almeno 2 Maxi operazioni coordinate dalla Polizia Provinciale con il coinvolgimento di Carabinieri, Corpo Forestale dello Stato, Polizia Provinciale di Venezia e Guardie Particolari Giurate Volontarie ittico-venatorie con relativo incontro operativo preventivo. **Protezione Civile**: Attuazione moduli corso base secondo direttive impartite dalla Regione: almeno 12 moduli attivati. Attuazione corsi base sulla sicurezza a seguito finanziamento del Centro Regionale di formazione di Longarone: almeno 15 corsi attivati. Corsi specialistici per volontari del Gruppo provinciale:almeno 2 corsi effettuati. Corsi specialistici per volontari finanziati dal Centro Regionale di Longarone: almeno due corsi effettuati.	**100%**	**10**		
Sei Indicatori proposti dal Dirigente (<u>a disposizione punti 20 complessivamente</u>):						
Polizia Provinciale: "Operazione immagine" - sottoscrizione della convenzione tra Provincia di Padova - Corpo di Polizia Provinciale e Corpo Forestale dello Stato tesa ad instaurare un rapporto sinergico - operativo nell'attività di vigilanza Ambientale e Faunistica.	3	Attivazione del servizio	**100%**	**3**		
Polizia Provinciale: Realizzazione e promozione di corsi di formazione rivolti al personale della Polizia Provinciale e delle Polizie Locali del Veneto	4	Realizzazione e promozione di almeno 5 corsi di formazione	**100%**	**4**		
Polizia Provinciale: installazione di n°02 webcam presso il Cason delle Sacche - Codevigo. Le webcam dovranno scaricare le immagini della Valle Millecampi nel sito internet http://polizia.provincia.padova.it	3	Installazione ed operatività del sistema con visualizzazione delle immagini di Valle Millecampi	**100%**	**3**		

copia informatica per consultazione

Protezione Civile: Sviluppo progetto europeo SMART WATER relativo ad un modello di previsione rischio idraulico sul Muson dei Sassi in collaborazione con l'Università degli Studi di Padova, ARPAV e Regione Veneto – Direzione Protezione Civile.	4	Attività espletata nei termini previsti dal progetto europeo ed in particolare sviluppo applicativo informatico web per presentazione delle previsioni della modellistica idraulica elaborata per il torrente Muson dei Sassi.	**100%**	**4**		
Protezione Civile: Verifica compatibilità Piani comunali di emergenza e presentazione in sede di Comitato Provinciale di Protezione Civile	3	Verifica piani presentati entro il 15 ottobre, fino ad un massimo di n. 6 piani presentati nell'anno: attività espletata.	**100%**	**3**		
Protezione Civile: Partecipazione attiva ad esercitazione di protezione civile riconosciuta dal Dipartimento della protezione civile di Roma	3	Partecipazione attiva ad esercitazione provinciale "Galileo 2014" organizzata dalla Prefettura di Padova in collaborazione con Esercito, Regione e Provincia.	**100%**	**3**		
TOTALE	100			**90,08**		
Ulteriori Indicatori proposti dal Dirigente per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):						
Polizia Provinciale: Incremento dell'immagine della Provincia di Padova e del Corpo di Polizia Provinciale con attività di Polizia Stradale (obiettivo del 2014 almeno 80 servizi).	2	Almeno 80 controlli di Polizia Stradale	**100%**	**2**		
Protezione Civile: partecipazione manifestazioni	3	Attività di disseminazione/promozione progetto SMART WATER: partecipazione REAS a Montichiari.	**100%**	**3**		
indice di efficienza	5	==	**80%**	**4**		
		Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"		**99,08**	**1,00**	**99,08**

copia informatica per consultazione

Provincia di Padova

RISULTATO DI SETTORE ANNO 2014:

SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA

copia informatica per consultazione

RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE 2014 - EDILIZIA SCOLASTICA

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	**86,63%**	**4,33**		
riduzione spese generali dell'Ente	8		**1,58%**	**0,13**		
riduzione del lavoro straordinario	2		**6,45%**	**1**		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		**92,39%**	**4,62**		
Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	**100%**	**50**		
Vulnerabilità sismica edifici scolastici: monitoraggio non invasivo e definizione interventi per il miglioramento della sicurezza	10	Commissione analisi su 3 edifici sensibili selezionati: prodromico alla definizione di ulteriori interventi urgenti o da attuare con futura programmazione	100%	**10**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):						
Miglioramento della sicurezza e recupero funzionale di elementi accalorati di edifici scolastici attività tecniche espletate direttamente o con incarico	4	N. 2 interventi con destinazione delle risorse derivanti dalla programmazione delle manutenzioni straordinarie per mitigare o risolvere le problematiche di sicurezza e funzionalità emergenti e più gravi.	100%	**4**		
Implementazione della certificazione della conformità antincendio degli edifici scolastici	2	N. 4 procedimenti CPI nuovi e di rinnovo -	100%	**2**		
Azioni di recupero delle incentivazioni economiche per le certificazioni energetiche degli interventi di contenimento dei consumi degli edifici scolastici. Certificati bianchi.	2	Procedimento di affidamento progettazione e commercializzazione Certificati Bianchi, tramite E.S.Co. su interventi realizzati dalla Provincia di Padova: monetizzazione contributi GSE.	100%	**2**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Interventi per la rimozione di elementi strutturali e di copertura contenenti amianto nelle scuole provinciali	5	Avvio progettazione di 1 nuovo intervento coordinato alla programmazione degli investimenti (Istituto Curiel di via Pierobon a Padova) e realizzazione intervento urgente presso istituto padovano (Istituto Marchesi).	100%	**5**		
Programmi di manutenzione presidi di sicurezza per la scuola: definizione progettuale interventi	2	Appalto ed esecuzione primo step interventi per il ripristino della funzionalità dei sistemi ed impianti complessi per la sicurezza degli edifici scolastici (a seguito modifica gestionale decorrente dall'anno 2012)	100%	**2**		
Lavori per il miglioramento efficienza impianti termici e contenimento spese di gestione termica edifici scolastici	5	N. 6 interventi strutturali ed impiantistici per il miglioramento dell'efficienza impianti termici, del comfort e riduzione dei consumi di riscaldamento scuole e delle sedi servizi provinciali	100%	**5**		
TOTALE	100			**90,08**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):						
Interventi localizzati di riduzione del rischio vulnerablità non strutturale per la sicurezza negli edifici scolastici	5	Esecuzione lavori prioritari sulla base delle attività ricognitive effettuate con le metodologie non invasive commissionate (termografie e sim.): miglioramenti conseguibili in n. 2 edifici scolastici.	100%	**5**		
indice di efficienza	5	==	80%	**4**		
		Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"		**99,08**	**1,00**	**99,08**

copia informatica per consultazione

Provincia di Padova

RISULTATO DI SETTORE ANNO 2014:

SETTORE LAVORO – FORMAZIONE

copia informatica per consultazione

RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE LAVORO - FORMAZIONE
ANNO 2014

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	**86,63%**	**4,33**		
riduzione spese generali dell'Ente	8		**1,58%**	**0,13**		
riduzione del lavoro straordinario	2		**6,45%**	**1**		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		**92,39%**	**4,62**		
Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	**100%**	**50**		
assegnazione obiettivo speciale: Miglioramento dei servizi offerti all'utenza straniera in un'ottica di integrazione lavorativa	10	Presenza nel Cpi di Padova di n. 5 mediatori culturali	**100%**	**10**		
Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):						
qualità del servizio, interna ed esterna	2	Sul totale di questionari di valutazione effettuati dall'utenza esterna almeno l'87% con una risposta tra il valore medio e alto sulla "efficacia del servizio ricevuto"	**100%**	**2**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Attivazione di percorsi di tirocinio di inserimento/reinserimento lavorativo (DGR 1324/2013) della durata di 6 mesi ciascuno presso datori di lavoro privati con destinatari giovani di età compresa tra i 18 e i 29 anni	3	N. tirocini attivati: 200	**100%**	**3**		
Presa in carico ed orientamento di giovani tra i 18 e i 29 anni per azioni strutturate finalizzate all'inserimento lavorativo	4	N. utenti presi in carico: 1.000	**100%**	**4**		
Sperimentazione nell'ambito del progetto R@W - Restart@Work di un modello di outplacement sul target di riferimento (disoccupati, iscritti alle liste di mobilità, con profilo di carattere impiegatizio)	3	N. soggetti destinatari della sperimentazione: n. 15	**100%**	**3**		
Aggiornamento dati on line e pubblicazione cartacea della Guida all'orientamento scolastico e formativo "Liberi di Scegliere"	4	Completamento iter affidamento incarichi e distribuzione degli opuscoli entro l'anno	**100%**	**4**		
Attività del Servizio Orientamento e Obbligo Formativo: prima accoglienza, informazione, primo orientamento, definizione percorso individuale per i ragazzi in obbligo scolastico – formativo a rischio o già in dispersione	4	Mantenimento degli standard di accoglienza dell'anno precedente in relazione allo stanziamento disponibile	**100%**	**4**		
TOTALE	100			**90,08**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):						
implementazione nei Cpi della figura professionale dell'operatore multifunzionale	5	Partecipazione di almeno 1 operatore per Cpi ad un corso di formazione di n. 30 ore d'aula e n. 50 ore on the job	**100%**	**5**		
indice di efficienza	5	==	**80%**	**4**		
		Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"		**99,08**	**1,00**	**99,08**

copia informatica per consultazione

Provincia di Padova

RISULTATO DI SETTORE ANNO 2014:

SETTORE TRASPORTI, TURISMO E SERVIZI ALLA PERSONA

copia informatica per consultazione

RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE (ANNO 2014)

SETTORE TRASPORTI, TURISMO E SERVIZI ALLA PERSONA

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	**86,63%**	**4,33**		
riduzione spese generali dell'Ente	8		**1,58%**	**0,13**		
riduzione del lavoro straordinario	2		**6,45%**	**1**		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		**92,39%**	**4,62**		
Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	**100%**	**50**		
SERVIZI ALLA PERSONA: supporto a favore di categorie deboli, soggetti con disabilità, soggetti in condizioni di disagio.	3	Gestione dei procedimenti relativi al trasporto scolastico a favore di studenti in situazione di grave disabilità frequentanti istituti di istruzione superiore tramite interventi di razionalizzazione, secondo criteri di equità e finalizzati a risposte efficaci e quanto più rispondenti alle necessità dell'utenza.	**100%**	**3**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
SERV. TRASPORTI - assegnazione obiettivo speciale: attuazione normativa nazionale in materia di affidamento e gestione del servizio	3	Predisposizione di atti e documentazione tecnica, secondo le modalità e i tempi stabiliti dalla normativa statale e regionale. Partecipazione agli incontri tecnici promossi dall'Ente di Governo.	**100%**	**3**		
TURISMO - assegnazione obiettivo speciale: accordi con i Comuni del territorio per il servizio di informazione ed accoglienza turistica	4	Realizzazione di accordi con la Regione e con i Comuni del territorio per la gestione del servizio di informazione ed accoglienza turistica in base alla nuova LR 11/2013 e alla DGR 2287/2013; studio e predisposizione documenti per costituzione OGD ex DGR 2286/2013	**100%**	**4**		
Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):						
SERVIZI ALLA PERSONA: Gestione di servizi a favore delle biblioteche del territorio	2	Verifica dei servizi bibliotecari a supporto delle biblioteche comunali del territorio. Coordinamento reti bibliotecarie per valutazione servizio MLOL, piattaforma di consultazione e prestito contenuti digitali e sottoscrizione relativo accordo di collaborazione.	**100%**	**2**		
SERVIZI ALLA PERSONA: Gestione di strutture sportive provinciali in orario extrascolastico	3	Tempestivo e regolare svolgimento dei procedimenti per la concessione di spazi provinciali in orario extra scolastico a Società sportive del territorio	**100%**	**3**		
SERVIZI ALLA PERSONA: Gestione di siti e musei provinciali	2	Iniziative per una maggiore promozione dei siti e dei servizi museali della Provincia	**100%**	**2**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
TURISMO: Progetto di cooperazione transnazionale "Rural emotion – REM"	3	Valorizzazione turistica dell'area rurale dei GAL Antico Dogado, Bassa padovana e Patavino mediante organizzazione di eventi di geocaching, realizzazione e stampa opera fumettistica, realizzazione documentario, partecipazione a fiere.	**100%**	**3**		
SERV. TRASPORTI Organizzazione e gestione amministrativa agevolazioni tariffarie: Regionale (L.R. 19/1996) a favore di pensionati, invalidi e portatori di handicap e Provinciali a favore di lavoratori, studenti, famiglie e ultrasettantenni – Carta Over 70.	2	Rilevazione di un gradimento medio/alto del servizio	**100%**	**2**		
SERV. TRASPORTI: Esami di idoneità professionale per autotrasportatori di merci e viaggiatori in conto terzi; applicazione Reg. CE 1071/2009 e DD 79/2013	2	Acquisizione nuova banca dati approvata dal Ministero, attraverso il programma di gestione della Provincia; indizione del bando d'esame in ottemperanza alle nuove disposizioni;	**100%**	**2**		
SERV. TRASPORTI: Tenuta dell'Albo Provinciale degli autotrasportatori in conto terzi: Verifica e monitoraggio della scadenza dei requisiti delle imprese iscritte all'albo (Reg. CE1071/2009.	3	avvio del procedimento di cancellazione per le imprese che risultano prive dei requisiti con riferimento al primo semestre 2013 o chiuse in CCIA	**100%**	**3**		
TURISMO: Aggiornamento banche dati ESAMI ABILITATIVI Revisione banca dati per esami di abilitazione alla professione di Animatore turistico e Guida Naturalistica	3	ESAMI ABILITATIVI Per ambedue le tipologie esami, disporre di una banca dati aggiornata annualmente	**100%**	**3**		
TOTALE	100			**90,08**		

copia informatica per consultazione

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):						
SERVIZI ALLA PERSONA: Cartellone "Reteventi"	2	Definizione del cartellone Reteventi secondo le indicazioni e i tempi stabiliti dalla Regione. Supporto ai Comuni ed alle Associazioni nell'elaborazione delle proposte progettuali. Monitoraggio delle iniziative nell'intero periodo di progetto. Promozione delle progettualità attraverso innovative modalità informatiche e relazionali, nonché cartacee.	**100%**	**2**		
TURISMO: Modulistica – semplificazione Strutture ricettive alberghiere modulistica e assistenza operatori	3	A seguito entrata in vigore LR 11/2013 e della DGR 807/2013 tutte le strutture ricettive alberghiere devono riclassificarsi. Predisposizione nuova modulistica per riclassificazione, assistenza ai Comuni e agli operatori su nuovi adempimenti	**100%**	**3**		
Indice di efficienza	5	==	**80%**	**4**		
		Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"		**99,08**	**1,00**	**99,08**

Provincia di Padova

DECRETO PRESIDENTE

DECRETO N° **112 del 18/09/2015**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE PER L'ANNO 2014 OTTENUTO DA CIASCUNA STRUTTURA..**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che il presente decreto è divenuto esecutivo il giorno 29/09/2015 ai sensi della normativa vigente.

Padova, 01/10/2015

Sottoscritto dal Funzionario
(**TURCATO GIAN PAOLO**)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione