



Provincia di Padova

Modello B
Rinnovo Iscrizione

**DOMANDA DI RINNOVO DELL'ISCRIZIONE
AL REGISTRO PROVINCIALE DELLE ASSOCIAZIONI**

Al Signor Presidente
della Provincia di Padova
Piazza Bardella 2, zona Stanga - 35131 Padova
PEC: protocollo@pec.provincia.padova.it
E-Mail: urp@provincia.padova.it

DATI LEGALE RAPPRESENTANTE

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il ____/____/____ a _____ (____)

residente in _____ via _____ n° _____

Codice fiscale _____

Telefono fisso _____ Cellulare _____

Indirizzo di posta elettronica _____

Indirizzo di PEC _____

In qualità di Legale Rappresentante della:

_____ denominazione/ragione sociale

Iscritta al Registro provinciale delle associazioni nel ____/____ (indicare mese ed anno)

DICHIARA

- ☐ che nulla è variato rispetto ai dati indicati nella precedente domanda di iscrizione
- ☐ che, rispetto alla precedente domanda di iscrizione, risultano le seguenti variazioni:

(Compilare le sezioni oggetto di variazione)



SEDE/DOMICILIO ASSOCIAZIONE

Città _____

Via e n. civico _____

Telefono _____

E-Mail _____

PEC _____

Sito web _____

Facebook _____

Codice Fiscale _____

Partita I.V.A. _____

Nominativo referente _____

Dati di contatto referente _____

CARATTERISTICHE

Assenza scopo di lucro Art. _____ dello Statuto

Organizzazione interna democratica Art. _____ dello Statuto

Finalità _____

OPERATIVITÀ

Operante nel terziario dal (mese e anno) ____/____

Zone di attività ☐ Alta padovana ☐ Bassa padovana ☐ Padovana e cintura urbana

Attività rivolte a ☐ Anziani ☐ Adulti ☐ Giovani ☐ Minori

Rappresenta ☐ Sezione locale di associazione nazionali e/o regionale



Provincia di Padova

Modello B
Rinnovo Iscrizione

ISCRIZIONI IN ALBI E REGISTRI

Albo/Registro e n. di iscrizione _____

Albo/Registro e n. di iscrizione _____

Albo/Registro e n. di iscrizioni _____

CHIEDE

il rinnovo dell'iscrizione al Registro provinciale delle Associazioni

☐ Confermando l'area tematica

☐ In nuova area tematica

SEZIONE TEMATICHE (scegliere un'unica opzione)

- ☐ Interventi socio – sanitari
- ☐ Tutela ed impegno civile, solidarietà' internazionale e pace
- ☐ Economia e lavoro
- ☐ Cultura, beni culturali, educazione e formazione
- ☐ Attività ricreative e sportive
- ☐ Territorio urbanistica, tutela ambientale e protezione civile

DICHIARA

1. Di aver preso conoscenza del Regolamento provinciale e di impegnare il soggetto richiedente ad osservarne le prescrizioni.
2. Di aver preso visione dell'informativa privacy ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, allegata allo schema della presente domanda.

ALLEGA

1. ☐ Copia dell'atto costitutivo e dello statuto(solo nel caso siano stati variati)
2. ☐ Verbale di assemblea relativo alla sostituzione del legale rappresentante
3. ☐ Certificazione dello stato di ONLUS, (se sopravvenuto, o dichiarazione sostitutiva di atto notorio)
4. Relazione, datata e firmata, sull'attività svolta negli ultimi tre anni di attività
5. Fotocopia del documento di identità

Luogo e data

Firma del dichiarante



INFORMATIVA

SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In base al Regolamento (UE) 2016/679 (*General Data Protection Regulation* – GDPR), ogni persona fisica ha diritto alla protezione dei dati personali che la riguardano. I trattamenti dei dati sono improntati ai principi di liceità, correttezza e trasparenza.

Titolare del trattamento è la Provincia di Padova, con sede a Padova in P.zza Antenore n. 3, 121- Padova, nella persona del Presidente pro tempore, presidente@provincia.padova.it

Dati di contatto del DPO: l'indirizzo mail cui può rivolgersi per l'esercizio dei propri diritti in relazione ai dati che la riguardano è dpo@provincia.padova.it; numero verde 800893984.

Finalità del trattamento: il trattamento dei dati personali è necessario per consentire l'iscrizione al Registro delle libere forme associative, cooperative sociali e fondazioni. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica.

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario ai sensi dell'art. 6, co.1, lett. e) del GDPR, per lo svolgimento di un compito di interesse pubblico;

Destinatari dei dati: i dati personali, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni o Autorità competenti in conformità alle disposizioni di legge ed, eventualmente, a soggetti nominati responsabili del trattamento ex art. 28 Reg. UE 2016/679.

Trasferimento dei dati: i dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione: ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri: a) per fini di protocollazione, conservazione ed archiviazione, per il tempo indicato nella regolamentazione interna; b) per altre finalità, per il tempo necessario a raggiungere le finalità stesse; c) in ogni caso, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa

Diritti dell'interessato: competono all'interessato i diritti stabiliti dal GDPR, quali l'accesso, la rettifica, l'oblio, la limitazione del trattamento, la cancellazione, la portabilità e l'opposizione. In ogni momento può esercitare i predetti diritti rivolgendosi al Titolare del trattamento.

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità europea di controllo competente;

Obbligo di fornire i dati: il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e conseguentemente il loro mancato conferimento determina l'impossibilità di istruire il procedimento per cui sono necessari.