



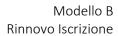
## DOMANDA DI RINNOVO DELL'ISCRIZIONE AL REGISTRO PROVINCIALE DELLE ASSOCIAZIONI

Al Signor Presidente della Provincia di Padova Piazza Bardella 2, zona Stanga - 35131 Padova

PEC: protocollo@pec.provincia.padova.it E-Mail: urp@provincia.padova.it

## **DATI LEGALE RAPPRESENTANTE**

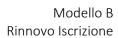
II/la sot	toscritto/a					
nato/a	il/aa			_()		
resider	te in	via		_n°		
Codice	fiscale		_			
Telefor	no fisso	Cellulare		-		
Indirizzo di posta elettronica						
Indirizzo di PEC						
In qualità di Legale Rappresentate della:						
denominazione/ragione sociale						
Iscritta	al Registro provinciale delle associazioni nel	/	_ (indicare mese ed anno	)		
DICHIARA						
Ο	che nulla che nulla è variato rispetto ai dati inc	dicati nella prece	dente domanda di iscrizio	ne		
Ο	che, rispetto alla precedente domanda di iscrizione, risultano le seguenti variazioni:					
(Compilare le sezioni oggetto di variazione)						





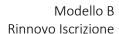
## SEDE/DOMICILIO ASSOCIAZIONE

Città				
Via e n. civico				
CARATTERISTICHE				
Assenza scopo di luc	cro Art della	o Statuto		
Organizzazione inter	rna democratica Art	dello Statuto		
Finalità				
OPERATIVITÀ				
Operante nel terziar	io dal (mese e anno)			
Zone di attività	[ ] Alta padovana	[ ] Bassa padovana [ ] Padovana e cintura urbana		
Attività rivolte a	[ ] Anziani	[] Adulti [] Giovani [] Minori		
Rappresenta	senta [ ] Sezione locale di associazione nazionali e/o regionale			





ISCRIZIONI IN ALBI E REGISTRI						
Albo/f	oo/Registro e n. di iscrizione					
Albo/F	po/Registro e n. di iscrizione					
Albo/f	oo/Registro e n. di iscrizioni					
CHIEDE						
il rinnovo dell'iscrizione al Registro provinciale delle Associazioni						
O confermando l'area tematica O in nuova are		matica				
SEZIO	ZIONE TEMATICHE (scegliere un'unica opzione)					
Ο	Interventi socio – sanitari					
Ο	Tutela ed impegno civile, solidarietà' internazionale e pace					
Ο	Economia e lavoro					
Ο	Cultura, beni culturali, educazione e formazione					
Ο	Attività ricreative e sportive					
Ο	Territorio urbanistica, tutela ambientale e protezione civile					
	<ol> <li>Di aver preso conoscenza del Regolamento provinciale e di impegna osservarne le prescrizioni.</li> <li>Di aver preso visione dell'informativa privacy ai sensi del Regolamen schema della presente domanda.</li> </ol>					
1	ALLEGA					
1. 2.						
3.		<ul><li>[ ] Verbale di assemblea relativo alla sostituzione del legale rappresentante</li><li>[ ] Certificazione dello stato di ONLUS, (se sopravvenuto, o dichiarazione sostitutiva di atto notorio)</li></ul>				
4.						
5.		attivita				
٦.		na del dichiarante				





## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In base al Regolamento (UE) 2016/679 (*General Data Protection Regulation* — GDPR), ogni persona fisica ha diritto alla protezione dei dati personali che la riguardano. I trattamenti dei dati sono improntati ai principi di liceità, correttezza e trasparenza.

**Titolare del trattamento** è la Provincia di Padova, con sede a Padova in P.zza Antenore n. 3, 121- Padova, nella persona del Presidente pro tempore, <u>presidente@provincia.padova.it</u>

**Dati di contatto del DPO**: l'indirizzo mail cui può rivolgersi per l'esercizio dei propri diritti in relazione ai dati che la riguardano è dpo@provincia.padova.it; numero verde 800893984.

**Finalità del trattamento**: il trattamento dei dati personali è necessario per consentire l'iscrizione al Registro delle libere forme associative, cooperative sociali e fondazioni. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica.

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario ai sensi dell'art. 6, co.1, lett. e) del GDPR, per lo svolgimento di un compito di interesse pubblico;

**Destinatari dei dati**: i dati personali, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni o Autorità competenti in conformità alle disposizioni di legge ed, eventualmente, a soggetti nominati responsabili del trattamento ex art. 28 Reg. UE 2016/679.

**Trasferimento dei dati**: i dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi o organizzazioni internazionali. **Periodo di conservazione**: ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri: a) per fini di protocollazione, conservazione ed archiviazione, per il tempo indicato nella regolamentazione interna; b) per altre finalità, per il tempo necessario a raggiungere le finalità stesse; c) in ogni caso, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa **Diritti dell'interessato**: competono all'interessato i diritti stabiliti dal GDPR, quali l'accesso, la rettifica, l'oblio, la limitazione del trattamento, la cancellazione, la portabilità e l'opposizione. In ogni momento può esercitare i predetti diritti rivolgendosi al Titolare del trattamento.

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità europea di controllo competente; Obbligo di fornire i dati: il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e conseguentemente il loro mancato conferimento determina l'impossibilità di istruire il procedimento per cui sono necessari.