



Provincia di Padova
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 25 del 2019

Determina n. 8 del 08/01/2019

**Oggetto: CONFERIMENTO POSIZIONI ORGANIZZATIVE PRESSO IL SETTORE
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA FINO AL 31.01.2019.**

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI:

- il decreto presidenziale n. 180 del 6.12.2018 di conferimento degli incarichi dirigenziali;
- il decreto presidenziale n. 193 del 18.12.2018 di proroga delle posizioni organizzative dell'Ente;
- il decreto presidenziale n. 201 del 27.12.2018, con il quale è stato attribuito al sottoscritto, in aggiunta agli incarichi già attribuiti con decreto presidenziale n. 180 di reg. del 06.12.2018, l'incarico ad interim di direzione del Settore Sistemi Informativi e Pubblica Istruzione, del Settore Pianificazione Territoriale-Urbanistica e del Settore Protezione Civile fino al 31/01/2019;

CONSIDERATO che, in virtù di quanto stabilito con il succitato decreto n. 193 di reg. del 18.12.2018, presso il Settore Pianificazione Territoriale - Urbanistica sono state prorogate le sotto indicate Posizioni Organizzative, stabilendo che abbiano durata fino al 31.01.2019:

1 - di direzione, denominata "Responsabilità Servizio Urbanistica e Territorio" cat. A1;

2 - di specializzazione, denominata "Ufficio istruttorie /Autorizzazioni/SIT" cat. B;

VISTI l'art. 12, comma 7, e l'art. 13, comma 6, del vigente Regolamento Provinciale "Il sistema di direzione", ai sensi dei quali spetta ai Dirigenti, con proprio provvedimento, conferire gli incarichi relativi alle posizioni organizzative;

RITENUTO di definire come di seguito esposto il contenuto delle Posizioni Organizzative in parola:

1. Responsabilità Servizio Urbanistica e Territorio: A1

La posizione va ricondotta alle seguenti attività:

- Pianificazione territoriale di area Vasta;
- Funzione propositiva, di studio, di coordinamento e gestione degli aspetti tecnici

Determ. n. 8 del 08/01/2019

pag.1/ 3

connessi con l'attività di Pianificazione territoriale di area vasta e urbanistica;

- Attività, anche in copianificazione, di istruttoria relativa ai Piani di assetto comunali/intercomunali;
- Attività istruttoria dei procedimenti e partecipazione alle conferenze di servizio con riferimento alle istanze di S.U.A.P. in variante al PAT/PATI/PRG., ai sensi del DPR 160/2010;
- Attività relativa all'Osservatorio regionale del Paesaggio;
- Attività relativa al monitoraggio;
- Responsabilità nel raggiungimento degli obiettivi specifici di volta in volta assegnati dal Dirigente nell'ambito del PEG di competenza, nonché della gestione delle risorse assegnate;
- Collaborazione con il Dirigente e l'altra P.O. per il raggiungimento degli obiettivi e programmi assegnati al Settore;
- Coordinamento del personale afferente;

Tale posizione, per la natura dei temi trattati e per la vastità delle problematiche da affrontare, presuppone un costante aggiornamento tecnico, oltre che una lunga professionalità all'interno dell'Ente, che abbia consentito di raggiungere una elevata conoscenza delle strutture della Provincia e degli Enti con cui collabora. E' inoltre richiesta elevata autonomia e professionalità nell'organizzazione di relazioni interne ed esterne e capacità di raccordo operativo con le svariate utenze;

2. Ufficio istruttorie/Autorizzazioni/SIT" cat. B.

La posizione va ricondotta alle seguenti attività:

- Gestione della Banca di Dati per la Pianificazione Territoriale ed Urbanistica di area vasta SIT – intersettoriale;
- Istruttoria relativa alle competenze delegate dalla Regione con L.R. n. 10 del 26.05.2011 in materia di Paesaggio nei confronti dei Comuni dichiarati non idonei per la Provincia di Padova (attualmente circa 35);
- Istruttoria relativa alle varianti al PRG;
- Istruttoria dei procedimenti relativi ai poteri sostitutivi del Presidente;

Tale posizione organizzativa di specializzazione prevede lo svolgimento di attività ispettive, di vigilanza e controllo e di gestione tecnico amministrativa con contenuti di elevata specializzazione caratterizzata da elevate autonomia ed esperienza, in raccordo con il Dirigente di Settore;

DATO ATTO che per la posizione organizzativa di direzione sono rispettati i requisiti di cui all'art. 12, comma 8, del richiamato regolamento;

VISTO inoltre l'art.12, comma 13, del citato Regolamento provinciale "Il sistema di direzione", che, tra l'altro, dispone che, nel caso alla scadenza non sia disposto diversamente, "il titolare della posizione è tenuto ad assicurare la continuità delle funzioni fino al nuovo incarico e, comunque, fino ad un massimo di due mesi dalla scadenza, mantenendo lo stesso trattamento economico";

PRESO ATTO che con determina 1586 di reg. del 19.12.2018 il Dirigente del Settore Sistemi Informativi e Pubblica Istruzione, Ing. Roberto Lago ha conferito fino al 30.12.2018, data coincidente con il proprio collocamento a riposo, gli incarichi connessi alle posizioni organizzative ai dipendenti di seguito indicati:

1. Geom. Luigi Maria Rizzolo, istruttore direttivo tecnico a tempo indeterminato – cat D1/4, posizione organizzativa di direzione A1 "**Responsabilità Servizio Urbanistica e Territorio**";
2. Geom. Roberto Anzaldi, istruttore direttivo tecnico a tempo indeterminato – cat D1/5, posizione organizzativa di specializzazione – B "**Ufficio Istruttorie/Autorizzazioni/ SIT**";

RITENUTO di procedere al conferimento della titolarità delle posizioni organizzative di propria competenza;

ACCERTATA la propria competenza in materia;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 «Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali», che assegna ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica;

DETERMINA

1. di conferire ai dipendenti di seguito indicati fino al 31.01.2019 gli incarichi relativi alle Posizioni Organizzative istituite presso il Settore Pianificazione Territoriale - Urbanistica, come in premessa denominate e descritte:
 - Geom. Luigi Maria Rizzolo, istruttore direttivo tecnico a tempo indeterminato – cat D1/4, posizione organizzativa di direzione A1 “Responsabilità Servizio Urbanistica e Territorio”;
 - Geom. Roberto Anzaldi, istruttore direttivo tecnico a tempo indeterminato – cat D1/5, posizione organizzativa di specializzazione – B “Ufficio istruttorie/ Autorizzazioni/SIT”;
2. di dare atto che i succitati incarichi di posizione organizzativa abbiano decorrenza immediata;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento al Settore Risorse Umane per gli adempimenti conseguenti.

Sottoscritto dal Dirigente

(ZACCARIA ANTONIO)

con firma digitale