



**Provincia di Padova**  
**AREA TECNICA**  
**SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE/URBANISTICA E POLITICHE ENERGETICHE**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Proposta n. 352 del 2025**

**Determina n. 123 del 06/02/2025**

**Oggetto: SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA - POLITICHE ENERGETICHE. DELEGA FUNZIONI IN RELAZIONE ALL'INCARICO DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DI DIREZIONE.**

### **IL DIRIGENTE**

**VISTO** il Regolamento Provinciale "Il Sistema di Direzione", così come successivamente modificato, da ultimo, con Decreto Presidenziale n. 8 di reg. del 21.01.2025;

#### **RICHIAMATI:**

- il Decreto del Presidente della Provincia n. 14 di reg. del 27.01.2025, dichiarato immediatamente eseguibile, mediante il quale sono state istituite le posizioni di elevata qualificazione con relativa pesatura e graduazione della retribuzione di posizione come esplicitate nell'Allegato A al predetto Decreto, dando mandato ai competenti Dirigenti di provvedere a conferire i relativi incarichi;
- la propria Determinazione dirigenziale n. 87 del 29.01.2025 con la quale sono stati conferiti, per le motivazioni in premessa indicate, a decorrere dal 1 febbraio 2025 e per la durata di due anni, gli incarichi di posizione di Elevata Qualificazione di direzione presso gli indicati Servizi dell'Area Tecnica;

**CONSIDERATO** che tra gli incarichi di posizione di Elevata Qualificazione di direzione è stato individuato, per il Servizio Pianificazione Territoriale – Urbanistica – Politiche Energetiche, il Geom. Roberto Anzaldi, Funzionario Tecnico cat. "D";

**CONSIDERATO** che, in virtù dei numerosi Servizi dell'Ente conferiti al sottoscritto e dei

conseguenti impegni di lavoro, nonché per garantire efficienza e speditezza nella gestione operativa dell'attività del Servizio Pianificazione Territoriale - Urbanistica - Politiche Energetiche, si rende utile procedere all'individuazione di una figura a cui delegare l'adozione di ogni provvedimento espressamente individuato, conformemente alle vigenti disposizioni di legge;

**DATO ATTO** di aver valutato in particolare:

- le esperienze lavorative maturate,
- le capacità professionali misurate attraverso i risultati raggiunti, i comportamenti organizzativi e le valutazioni finora conseguite,
- i titoli di studio e/o le specializzazioni,
- l'attitudine ad assumere responsabilità connesse con le funzioni da svolgere e con la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare, dei dipendenti di cat. "D" assegnati al Servizio;

**VISTO** l'art. 17, comma 1 bis del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 inerente la possibilità di delega di funzioni proprie dei dirigenti;

**RITENUTO** pertanto, in virtù delle motivazioni sopra esplicate, di procedere al conferimento al Funzionario Geom. Roberto Anzaldi, per quanto è in facoltà, delle deleghe di firma dei provvedimenti correlati all'esercizio delle competenze assegnate al Servizio;

**VISTE** le disposizioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e all'art. 31 dello Statuto della Provincia approvato con Deliberazione del Consiglio provinciale n. 16 di reg. in data 22.7.2019 e adottato con Deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 2 di reg. in data 25.9.2019;

## **DETERMINA**

**1.** di delegare al Geom. Roberto Anzaldi, con riferimento all'affidamento dell'incarico di di posizione di Elevata Qualificazione di direzione, dal 1 febbraio 2025 e per la durata di due anni, la responsabilità relativa all'esercizio delle seguenti funzioni del Servizio Pianificazione Territoriale – Urbanistica – Politiche Energetiche:

- esercitare compiti di gestione delle risorse assegnate al Servizio con il PEG assicurandone l'attuazione, verificando e controllando i consuntivi economici e di attività, monitorando eventuali scostamenti;
- proporre la più idonea organizzazione interna del Servizio, comprensiva dell'individuazione dei Responsabili dei Procedimenti, gestendo il personale assegnato e curandone lo sviluppo professionale;
- assolvere agli adempimenti di legge, emanando gli atti assegnati per competenza dirigenziale dallo Statuto e dai regolamenti provinciali, in prima persona, con connessa responsabilità di firma e ogni provvedimento relativo ai procedimenti come di seguito specificati:

- Presidenza del Comitato Tecnico Provinciale di cui al Regolamento Prov. le n. 81;

- Approvazione PAT/PATI e relative varianti, procedure ordinarie/in copianificazione;
  - Pareri di Compatibilità di opere pubbliche nei confronti del PTCP e PATI;
  - Gestione di Varianti al PTCP e PATI tematici;
  - Tavoli Concertativi con le Amministrazioni Comunali e relativi verbali;
  - Partecipazione al Tavolo Tecnico di collaborazione tra Regione e Province (TTP);
  - Partecipazione alle Conferenze di Servizi, espressione pareri SUAP in variante ai PRG/PAT/PATI;
  - Autorizzazione Metanodotti;
  - Affidamento incarichi / forniture e atti di liquidazione;
  - Corrispondenza tra organi Istituzionali;
  - Pareri tecnico/amministrativi, anche in qualità di componente dei Comitati di Pilotaggio Siti UNESCO e Commissione paritetica Eccellenze Produttive;
  - Provvedimenti definitivi di Autorizzazione Paesaggistica/Diniego/Archiviazione o equivalenti (pareri definitivi in CdS);
  - Avvisi di deposito varianti PRG – PAT – PI da pubblicare Albo Provinciale OnLine e relative attestazioni di avvenuta pubblicazione;
  - Pareri su istanze di condono edilizio, GSV ecc.;
  - Accesso agli atti;
- 2.** di provvedere eventualmente, con atti separati, ad ulteriori deleghe o a modifiche, conformemente alle vigenti disposizioni di legge;
- 3.** il suddetto delegato aggiorna costantemente il delegante sull'andamento delle attività in corso;
- 4.** di trasmettere copia del presente atto al Servizio Risorse umane per quanto di competenza.

Sottoscritto dal Dirigente  
(PETTENE MARCO)  
con firma digitale