



Provincia di Padova
AREA DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1189 del 2020

Determina n. 388 del 20/05/2020

Oggetto: SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA. INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

IL DIRIGENTE

VISTI:

- il Regolamento Provinciale "Il Sistema di Direzione", così come modificato da ultimo con decreto n. 160 di reg. del 15/10/2019 ed in particolare il Titolo II "Norme per l'istituzione delle posizioni organizzative";
- il decreto presidenziale n. 72 del 20.05.2019, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale, in applicazione del predetto Regolamento, sono state istituite le posizioni organizzative dell'Ente con la graduazione della relativa retribuzione di posizione, come individuate nell'allegato A approvato dal medesimo decreto, dando mandato ai competenti Dirigenti di provvedere a conferire i relativi incarichi con decorrenza immediata e per la durata di un anno;
- il decreto presidenziale n. 112 di reg. del 29.07.2019 di "Modifica della struttura organizzativa dell'Ente";
- il decreto presidenziale n. 40 del 20.05.2020, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale, è stato stabilito di confermare integralmente quanto disposto col citato D.P. n. 72/2019 dando mandato ai competenti Dirigenti di provvedere a conferire i relativi incarichi per la durata di un anno;

Determ. n. 388 del 20/05/2020
pag.1/ 3

- l'art. 11, comma 1, lett. A) e B) del citato Regolamento che prevede la possibilità per il titolare di posizione organizzativa di provvedere all'adozione, in prima persona, con connessa responsabilità di firma, di ogni provvedimento espressamente delegato dal Dirigente, conformemente alle vigenti disposizioni di legge;
- l'art. 16 del citato Regolamento che definisce i criteri generali per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

VALUTATI in particolare:

- le esperienze lavorative maturate,
- le capacità professionali misurate attraverso i risultati raggiunti, i comportamenti organizzativi e le valutazioni finora conseguite,
- i titoli di studio e/o le specializzazioni,
- l'attitudine ad assumere responsabilità connesse con le funzioni da svolgere e con la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare,

dei dipendenti di cat. D assegnati al Servizio Pianificazione territoriale – Urbanistica;

INDIVIDUATI, alla luce di quanto sopra esposto, i seguenti dipendenti, quali soggetti idonei a cui conferire gli incarichi delle posizioni organizzative, istituite presso questo Servizio con il decreto n. 72/2019 e confermate con il decreto n. 40/2020, come di seguito denominate:

- il geom. Luigi Maria Rizzolo, istruttore direttivo tecnico a tempo indeterminato – cat D1/4 per la posizione organizzativa di direzione denominata “Responsabilità Ufficio Urbanistica e territorio”;
- il geom. Roberto Anzaldi, istruttore direttivo tecnico a tempo indeterminato – cat D1/5, per la posizione organizzativa specialistica denominata “Ufficio istruttorie, autorizzazioni, SIT”;

RITENUTO, pertanto, in virtù delle motivazioni sopra esplicate, di procedere al conferimento delle predette posizioni organizzative;

VISTO il decreto del Presidente n. 204 di reg. del 30 dicembre 2019, di conferma degli incarichi dirigenziali;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 «Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali», che assegna ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica;

RAVVISATA la propria competenza;

DETERMINA

1. di conferire, a decorrere dal 21.05.2020, per la durata di un anno, i seguenti incarichi di posizione organizzativa presso il Servizio Pianificazione territoriale – Urbanistica:
 - al geom. Luigi Maria Rizzolo l'incarico di posizione organizzativa di direzione “Responsabilità Ufficio Urbanistica e territorio”;
 - al geom. Roberto Anzaldi l'incarico di posizione organizzativa specialistica “Ufficio istruttorie, autorizzazioni, SIT”;
2. di dare atto che agli incaricati di posizione organizzativa spettano le funzioni e le competenze previste all'art. 11 del Regolamento Provinciale “Il Sistema di Direzione”;
3. di provvedere, con atti separati, alla delega di funzioni dirigenziali e di firma di provvedimenti, conformemente alle vigenti disposizioni di legge.

Sottoscritto dal Dirigente
(FERROLI RENATO)
con firma digitale