



Provincia di Padova

Dichiarazione relativa ad altre cariche ed incarichi con oneri a carico della finanza pubblica

TITOLARE DI CARICHE ELETTIVE E DI GOVERNO

Dichiarazione ex art. 14, co. 1, lett. d) e lett. e) D.Lgs. n.33/2013

Il/la sottoscritto/a Consigliere Provinciale

Cognome	Nome
TURRINI	ENRICO

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

di avere ricoperto, nell'anno 2020, le seguenti cariche presso enti pubblici (*diversi* dalla Provincia di Padova) o privati e **per i quali ha percepito** il/i compenso/i a qualsiasi titolo corrisposto/i (indennità di carica/ gettoni di presenza):

DENOMINAZIONE ENTE	CARICA	COMPENSO/INDENNITÀ/GETTONI DI PRESENZA €
COMUNE DI PADOVA	CONSIGLIERE COMUNALE	GETTONI DI PRESENZA TOT LORDO: 5092,00

Di avere ricoperto i seguenti altri incarichi (*diversi* dalla Provincia di Padova) con **oneri a carico della finanza pubblica**:

DENOMINAZIONE INCARICO	COMPENSO SPETTANTE €



Provincia di Padova

Dichiara di essere informato, ai sensi e per effetti di cui all'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente dichiarazione viene resa.

Afferma, sul proprio onore, che la presente dichiarazione risponde al vero

Data 25/11/21

Firma del dichiarante

PROTOCOLLO GENERALE

DATI CONTENUTI ALL'INTERNO DEL CONTRASSEGNO ELETTRONICO

NUMERO PROTOCOLLO	0079706/21
DATA INSERIMENTO	16/12/2021
SETTORE-STRUTTURA	3900 SEGRETARIO GENERALE
MITTENTE PROT	CONSIGLIERE TURRIN ENRICO MAILTO:CONSIGLIERETURRIN@GMAIL.COM
TIPOLOGIA DOCUMENTO	LT LETTERA
SUPPORTO DOCUMENTO	PE POSTA ELETTRONICA (EMAIL)
OGGETTO PROTOCOLLO	CONSIGLIERE TURRIN PUBBLICITÀ SITUAZIONE PATRIMONIALE

IMPRONTA DOC 156CC0E6CF2B94CF5A48F5DAC624839EF4F14C94ADF41960A4897C78A074D346

La Provincia di Padova rende disponibile un servizio on-line per la verifica telematica dei documenti protocollati. Specificando i parametri di seguito riportati è possibile accedere al documento informatico originale archiviato presso il protocollo informatico della Provincia ed accertare quindi, la conformità di copie cartacee o elettroniche. Il servizio rende disponibile l'accesso ai soli documenti in stato di validità.